



# Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
1238	14-11-2024

REGISTRO DEL SETTORE	
Numero	Data
323	14-11-2024

Settore:

Servizi Sociali - Pubblica Istruzione - Personale - Cultura e Tempo Libero

Responsabile del Settore:

D'ADDIO ALFREDO

<b>OGGETTO:</b>	APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE DEL COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
-----------------	---

## **IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

VISTI:

-il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali” che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o Servizio;

-il Decreto Legislativo n.165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni, il Decreto Legislativo n.118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;

-lo Statuto del Comune approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 24 febbraio 2014;

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d’area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri;

- il vigente regolamento sull’ ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28.01.2016 ed in particolare l’ art. 31 relativo alle determinazioni di competenza dei Responsabili di Settore;

- la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvata con Deliberazione di Consiglio comunale n. 91 del 18 dicembre 2023;

- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 94 del 28 dicembre 2023;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 9 gennaio 2024;

- il decreto n.23 del 24.09.2020 con cui sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Settore AA.GG.-Demografici di cui all’art. 107 comma 2 e 3 del D.lgs. n.267/2000;

Vista la Legge 7.6.2000,n.150 in materia di “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni” e relativo regolamento di attuazione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.122 del 28.10.2024 con la quale veniva approvato il Piano di Comunicazione 2025/2027 del Comune di Santa Maria a Vico;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.125 del 30.10.2024 ad oggetto:” Atto di indirizzo per l’affidamento dell’incarico di addetto alla comunicazione del Comune di Santa Maria a Vico;

Dato atto che, al fine di conferire alle attività di comunicazione interna ed esterna il massimo di utilità ed efficacia, con mezzi di comunicazione di massa, per la comunicazione esterna rivolta ai cittadini e alla collettività, si intende procedere all’affidamento diretto di un incarico di addetto stampa, previa pubblicazione di avviso, atto a recepire manifestazioni di interesse degli operatori disponibili ed aventi i requisiti di ammissione;

Il servizio consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- a) Redazione, invio, monitoraggio di comunicati riguardanti l’attività istituzionale dell’ente e sulla vita sociale del paese;
- b) Cura e conservazione organizzata con mezzi idonei dei comunicati stampa e della rassegna st

ampa sull'Ente;

c) Rapporti con le redazioni ed i media (trasmissione comunicati tramite posta elettronica);

d) Pubblicazione comunicati stampa sul sito web istituzionale;

e) Organizzazione e gestione di conferenze stampa;

f) Gestione dei social;

g) Presenza alle sedute del Consiglio Comunale (indicativamente una seduta al mese in orario serale);

h) Presenza nella sede municipale, almeno due giorni a settimana e garantire la presenza a riunioni istituzionali, conferenze, colloqui con gli Organi Politici e tecnici di vertice, finalizzati all'acquisizione di contenuti da utilizzare per l'attività informativa, assicurando un servizio di reperibilità;

i) Presenza ad eventi pubblici dell'Ente Locale;

j) Realizzazione, riprese e montaggio video di: eventi, manifestazioni, comunicati del Sindaco; Accertata, stante la peculiarità e la specificità del servizio da svolgere, la carenza nell'organico dell'Ente di figure professionali idonee, in possesso delle caratteristiche suddette;

Ritenuto necessario pertanto approvare lo schema di avviso pubblico, in allegato, per la manifestazione di interesse per l'individuazione dell'addetto alla comunicazione, al fine di avviare le procedure di selezione ai sensi del comma 2,art.1 della legge 120/2020,sostituito dall'art. 51 della legge 108 del 29.7.2021;

Valutato che gli operatori interessati devono presentare la manifestazione di interesse secondo l'allegato A) dell'avviso di manifestazione di interesse che si allega alla presente, unitamente ad una proposta tecnica/progetto sotto forma di relazione avente una lunghezza massimo di 4 pagine in formato uni A4,e unitamente al CV in formato europeo;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

**ATTESTATO**, con la sottoscrizione della presente,che il Responsabile del Servizio dichiara l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012 nel procedimento de quo

#### **DETERMINA**

Di approvare la parte narrativa del presente atto;

Di avviare il procedimento per l'individuazione del nuovo addetto alla comunicazione presso questo Ente, mediante pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;

Di approvare l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse e schema di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse facenti entrambi parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di disporre la pubblicazione dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Santa Maria a Vico.

Di dare atto:

-avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Napoli nel termine di 60 giorni o in

alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla conoscenza di esso.

**Determinazione N. 1238 DEL 14-11-2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE DEL COMUNE DI SANTA MARIA A VICO**

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicitata con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
*D'ADDIO ALFREDO*

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.*