



Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
1028	03-10-2023

REGISTRO DEL SETTORE	
Numero	Data
398	03-10-2023

Settore:

Lavori Pubblici

Responsabile del Settore:

CUZZILLA ROBERTO

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE RELATIVA ALLA FORNITURA DI KIT PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DEL RELATIVO DISTRIBUTORE AUTOMATICO - CIG A0173F1061
-----------------	---

Oggetto: Determina a contrarre relativa alla fornitura di kit per la raccolta differenziata e del relativo distributore automatico - CIG A0173F1061

Il sottoscritto Ing. Roberto Cuzzilla in qualità di responsabile del Settore "Lavori Pubblici – Manutenzione - Ambiente" del Comune di Santa Maria a Vico

VISTI

- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- l'art. 107 comma da comma 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 comma 2 (Impegno di spesa) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- l'art. 191 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l'art. 17, comma 2, del d. lgs. Del 31 marzo 2023 n. 36, secondo cui: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (nдр: l'atto con cui si adotta la decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale".
- il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- l'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001 ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni, il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 che prevede la scissione dei pagamenti disponendo che l'Ente Pubblico trattiene e provvede a versare l'imposta sul valore aggiunto per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi in loro favore effettuate;

RICHIAMATI

- Lo Statuto del Comune approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 24 febbraio 2014;
- Il Decreto Sindacale n. 6 del 22.02.2023 con il quale è stato affidato allo scrivente l'incarico di Responsabile del Settore "Lavori Pubblici-Manutenzione-Ambiente" nonché Responsabile dell'unità di progetto "Programmazione Opere Pubbliche, PNRR, Politiche di Coesione e Grandi Opere";
- il vigente "Piano Comunale per la Prevenzione della Corruzione" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 dell'11 marzo 2016 e successive integrazioni e modificazioni; gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo, in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 30 novembre 2018;

- Il PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n.121 del 13/07/2023;
- il Bilancio di Previsione 2023-2025 e il Documento Unico di Programmazione relativo al medesimo triennio, approvati con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 18 e n. 17 del 30 marzo 2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 17 aprile 2023;

PREMESSO CHE:

- Al fine di rendere più performante ed efficiente il sistema di raccolta differenziata, si rende necessario fornire la cittadinanza di kit preconfezionati formati da buste con dimensioni e caratteristiche tali da consentire il corretto smaltimento dei rifiuti riconducibili ai domestici e conferiti nell'ambito della raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- unitamente ai kit di raccolta, con lo scopo di distribuire in modo corretto le buste e svincolare la loro distribuzione dall'orario degli uffici comunali, è opportuno prevedere n.2 distributori automatici da dislocare sul territorio comunale in zone facilmente accessibili, funzionanti con la sola tessera sanitaria del soggetto titolare della posizione TARI presso il Comune;
- obiettivo dell'amministrazione è quella di contrastare il fenomeno dell'abbandono di rifiuti e garantire la tracciabilità degli stessi con lo scopo di ridurre progressivamente la percentuale afferente il rifiuto classificato come secco indifferenziato;
- per garantire il raggiungimento dell'obiettivo prima richiamato, si rende necessario, in questa prima fase, codificare la busta relativa alla raccolta del secco indifferenziato con un codice collegato all'utenza in modo univoco;

ACCERTATO CHE

il numero ottimale di kit da distribuire ogni mese è pari a circa 1800 che su base trimestrale (periodo computato per la corretta distribuzione dei kit di raccolta alla cittadinanza) è pari a 5400 kit complessivi (per ogni trimestre);

RAVVISATO CHE

per garantire la continuità del servizio e consentire al nuovo sistema di distribuzione di entrare a regime, si stima che possa essere raggiunto l'ottimale impiego dello stesso per un periodo stimato non inferiore ad anni 2 (24 mesi);

CONSIDERATO CHE

si procederà all'affidamento della fornitura dei kit di raccolta RD mediante indizione di apposita procedura che prevede l'invito di almeno n.3 operatori economici, applicando il criterio del minor prezzo;

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 vengono enunciati, fra i principi ispiratori dell'attività contrattuale finalizzata all'affidamento ed all'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, quelli atti a garantire la qualità delle prestazioni, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, la libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità e pubblicità;

VISTO

l'articolo 17 (Fasi delle procedure di affidamento), comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RITENUTO CHE,

ai fini di una più efficace selezione degli Operatori Economici ed al fine che gli stessi possano essere in grado di garantire la fornitura nel periodo identificato in 24 mesi dalla stipula contrattuale, si ritiene opportuno espletare un'indagine di mercato, invitando almeno n.5 operatori presenti nell'elenco di soggetti iscritti al MEPA, con la facoltà, da parte dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta per ciascun lotto risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

PRESO ATTO CHE

al fine di procedere alla proposizione della procedura di affidamento, questo settore ha redatto apposito Capitolato Speciale d'Appalto, che contiene le disposizioni e le clausole essenziali per l'espletamento della fornitura ed il disciplinare di gara, formano parti integranti del presente provvedimento amministrativo;

DATO ATTO CHE

in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture e che, ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto del servizio indetto con la presente determinazione è stato individuato nell'Ing. Roberto Cuzzilla considerando che lo stesso ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso.

che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Napoli nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016, sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

ACCERTATO

che il Responsabile Unico del Procedimento è in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida denominate "*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento*";

CONSIDERATO

che il servizio di cui alla presente rientrano nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC e conseguentemente sarà contraddistinto dal codice **CIG A0173F1061**

VISTO

l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita: "*Determinazioni a contrattare e relative procedure - La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano*"

VISTI

- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

RITENUTO

per le motivazioni espresse in narrativa, che il presente atto non necessita del parere del Responsabile del Settore Finanze e Tributi;

ATTESTATO

con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Settore dichiara l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012 nel procedimento de quo;

ATTESTATO

che, con la sottoscrizione, il presente provvedimento non coinvolge interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi del sottoscritto responsabile del servizio né interessi di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto ed il proprio coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui il sottoscritto responsabile sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto sia amministratore o gerente o dirigente;

ACCERTATA

la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse della presente determinazione che si intendono qui integralmente riportate;

DI AVVIARE con la presente determinazione a contrattare, le procedure per l'affidamento relativa alla fornitura dei KIT di raccolta differenziata e del relativo distributore automatico da installare presso il Comune di Santa Maria a Vico (CE) che avverrà previo esperimento di indagine di mercato finalizzata ad identificare il minor prezzo offerto dagli operatori economici invitati;

DI APPROVARE il capitolato speciale d'appalto ed il disciplinare di gara con i relativi allegati (Modello A e Modello B);

DI RISERVARE la possibilità di affidare al medesimo soggetto attività analoghe per un importo complessivo pari alle economie maturate a seguito dell'affidamento in accordo al preventivo presentato fino al massimo importo identificato dallo scrivente ufficio applicando il medesimo ribasso preventivato dalla ditta;

DI STABILIRE che la documentazione di cui all'avviso approvato con il presente atto pervengano sulla piattaforma MEPA in accordo alle modalità indicate nell'avviso per la presentazione dei relativi preventivi;

DI RISERVARSI di assumere con successivo atto l'impegno di spesa;

DI DARE ATTO che il predetto affidamento verrà disposto secondo le modalità e tempi specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto;

DI STABILIRE che il presente avviso sia pubblicato sulla "Home page" nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" nella sotto-sezione "Bandi di Gara" del sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Settore

F.to ing. Roberto Cuzzilla

Determinazione N. 1028 DEL 03-10-2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE RELATIVA ALLA FORNITURA DI KIT PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DEL RELATIVO DISTRIBUTORE AUTOMATICO - CIG A0173F1061

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicitata con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
CUZZILLA ROBERTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.