

intestazione della Ditta
(timbro e firma)

AL COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

SETTORE EDUCATIVO E SOCIOCULTURALE

protocollo@pec.comunesantamariaavico.it

OGGETTO: Domanda di iscrizione all'albo dei fornitori per la fornitura di libri di testo - Anno Scolastico 2023/2024.

_ l_ sottoscritt _ _____
nat _ a _____ (Prov. _____) il _____
residente in _____ - CAP _____ (Prov. _____) alla
via _____) – Codice Fiscale _____
Tel. _____ e-mail _____
PEC _____

in qualità di legale rappresentante del seguente operatore economico:

DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA

CON SEDE LEGALE

CON SEDE OPERATIVA _____

P.IVA/COD. FISC. _____ TEL. _____

E-mail _____ PEC _____

CHIEDE

Iscrizione all'Albo dei fornitori per la categoria **Fornitura libri di testo per scuola primaria con il sistema delle cedole librerie virtuali**;

Iscrizione all'Albo dei fornitori per la categoria **“Fornitura libri di testo per scuola secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher”**.

A tal fine, il sottoscritto come sopra generalizzato, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse

emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo alla presente procedura;
2. di essere consapevole che sia le cedole librarie che i buoni libro non saranno emessi in formato cartaceo, bensì attraverso un Codice univoco che gli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni potranno spendere presso uno degli operatori economici iscritti all'Albo dei Fornitori per la categoria di interesse;
3. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sull'effettuazione della fornitura e di possedere i requisiti per l'iscrizione all'Albo;
4. di autorizzare, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679, in vigore dal 25.05.18) e del Decreto Legislativo n. 51/2018 e del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della privacy), il trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta per le finalità del presente procedimento;
5. di confermare, altresì, di essere stato informato/a dal titolare/responsabile del trattamento dell'esistenza del diritto di revocare il consenso, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento, e di aver ricevuto comunicazione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri che rappresentano la condizione giuridica per la liceità del trattamento dei dati ex art 6 dello stesso Regolamento;
6. che il recapito per le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

.....
con sede in..... (Prov. di) c.a.p.
Via/Piazza.....n.....telefono.....
e-mail.....pec.....
.....

autorizzando il Comune di Santa Maria a Vico a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/PEC, sollevandolo da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

SI ALLEGA:

- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici – D.Lgs n.36/2023;
- dichiarazione sostitutiva in ordine la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. art. 3 della legge n.

136/2010 e ss.mm.ii.;

dichiarazione sostitutiva ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs n. 165/2001;

dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;

fotocopia di valido documento di riconoscimento del dichiarante.

Data _____

Il Dichiarante

(timbro e firma del legale rappresentante)