



Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

| REGISTRO GENERALE | |
|-------------------|------------|
| Numero | Data |
| 539 | 01-06-2023 |

| REGISTRO DEL SETTORE | |
|----------------------|------------|
| Numero | Data |
| 89 | 01-06-2023 |

Settore:

Polizia Locale - Sicurezza Urbana

Responsabile del Settore:

PISCITELLI VINCENZO

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | PROCEDURA NEGOZIATA MEPA(RDO)- DETERMINA A CONTRATTARE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MASSA VESTIARIO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE BIENNIO 2023 2025 – CIG ZCB3B69827 |
|-----------------|--|

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo, in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 03 del 11.03.2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2016 ed in particolare l'art. 31 relativo alle determinazioni di competenza dei Responsabili di Settore;
- le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 17 e n. 18 del 30.03.2023 con le quali sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione 2023/2025 relativo al medesimo triennio;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 09.01.2023, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2023, il piano della performance ed il piano degli obiettivi;
- il Decreto Sindacale n. 23 del 24.9.2020 con il quale al sottoscritto è stata attribuita la Responsabilità del Settore Polizia Municipale-Sicurezza Urbana.

RICHIAMATO l'art. 60 del Regolamento di Polizia Municipale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 21.12.2015 con il quale si approvavano, tra l'altro, le modalità di fornitura e di scadenza della massa vestiario per il personale di Polizia Municipale;

RILEVATO che è scaduta la fornitura biennale e che bisogna effettuare quella per il biennio 2023-2025;

RITENUTO, pertanto, che è necessario acquisire il vestiario per il personale di Polizia Municipale per il biennio 2023-2025;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- l'art 183 del D.Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Dato atto che il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, in materia di acquisizione di beni e servizi prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

Verificato, a tal fine, che:

- non esiste una convenzione Consip Spa applicabile ai beni oggetto del presente atto;
- non ci sono gare aggiudicate, bandi pubblicati o iniziative in fase di studio relativamente ai beni oggetto del presente atto né sul Portale di Consip Spa "www.acquistinretepa.it";

Verificato che i beni oggetto del presente atto sono reperibili nella "Vetrina del Mercato Elettronico" (Me.Pa.) di Consip che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia e servizi offerti per una pluralità di fornitori, con possibilità di scelta fra quelli che meglio rispondono alle esigenze degli Enti attraverso le modalità di ordine diretto di

acquisto e richieste di offerta;

Dato atto che le procedure telematiche di acquisto mediante il Me.Pa. vengono adottate ed utilizzate dalle stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di trasparenza, esemplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione;

Dato atto che per la P.A. l'utilizzo del Mercato Elettronico presenta i seguenti benefici:

- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di fornitori sempre più competitivi;
- accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo di cataloghi on line;

LETTO l'art.36 del D.lgs. 50/2016;

VISTO che si è deciso di procedere mediante procedura negoziata sul MEPA, (RDO) invitando tutte le ditte presenti sulla relativa vetrina dello stesso a formulare offerta per la fornitura di che trattasi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prima di procedere all'affidamento occorre adottare la determinazione a contrattare, indicando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole/elementi ritenuti essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO, altresì, che il fine che il contratto intende perseguire è ampiamente esposto nella premessa;

RITENUTO altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

VISTI :

- l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio;
- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

LETTO l'art.36 del D. Leg.vo 0/2016;

VISTO che si è deciso di procedere mediante procedura negoziata sul MEPA (RDO) invitando tutte le ditte presenti sulla relativa vetrina dello stesso a formulare offerta per la fornitura di che trattasi;

ACCERTATA: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa come parte integrante della presente
2. **DI INDIRE** procedura di acquisto telematico RDO sul MEPA, con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 lett. b) del decreto legislativo 50/2016, da determinare mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, per acquisire la massa vestiario per il personale di Polizia Municipale di questo Ente per il biennio 2023/2025;
3. **DI APPROVARE**
 - **l'ALLEGATO "A"** riportante le quantità e le caratteristiche tecniche dei capi di vestiario in argomento e che si unisce alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - **l'ALLEATO B** riportante il disciplinare della gara;

4. **DI STABILIRE**, che si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 comma 2 bis del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti), *così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera u), della legge n. 55 del 2019 (Sblocca Cantieri)* che prevede che nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso ed il numero delle **offerte ammesse è pari o superiori a 5**, si procede alla valutazione di congruità delle offerte anormalmente basse.

5. **DI DEMANDARE**, in ossequio al vigente funzionigramma, trattandosi di affidamento di importo a base **d'asta superiore a € 5.000,00 (cinquemila)**, le procedure consequenziali di espletamento della procedura di gara in argomento al Responsabile del Settore LL.PP. di questo Ente nominandolo già da adesso **anche Responsabile dell'esecuzione del contratto**;

6. **DI STABILIRE** che si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 comma 2 bis del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art.1, comma 20, lettera u) della legge n. 55 /2019 (Sblocca Cantieri), che prevede che nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso ed il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5 (cinque), si procede alla valutazione di congruità delle offerte anormalmente basse;

7. **DI AVVALERSI**, del medesimo, Responsabile del Settore LL.PP. di questo Ente, nella fase dell'esecuzione, come direttore dell'esecuzione del contratto e di direttore dei lavori ai sensi e per gli effetti dell'art.101 del D.Lgs.50/2016;

8. **DI NOMINARE Responsabile del presente procedimento**, il Funzionario ad Elevata Qualificazione, Ten. dr. Enzo MORGILLO;

9. **DI IMPEGNARE**, a base d'asta della procedura di che trattasi l'importo **di € 30.000,00 iva inclusa 22%, sul capitolo 44206 del Bilancio 2023** nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/ articolo | Cod. mecc. DPR 194/96 | Missione/ Programma/ Titolo | Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti) | CP/ FPV | |
|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|------------|---|
| | | | | | 2023 |
| | | | | | Euro |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Cap. 44206 | | | | | € 24.590,16 + € 5.409,83 di IVA al 22% per complessivi € 30.000,00 |

DI INCARICARE l'Ufficio di Ragioneria affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;

10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- Sarà trasmessa in copia all'Ufficio di Segreteria e all'Ufficio Ragioneria.

DI DARE ATTO, altresì, che avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso al TAR della Regione Campania entro il termine di 30 giorni e Ricorso Straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Determinazione N. 539 DEL 01-06-2023

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA MEPA(RDO)- DETERMINA A CONTRATTARE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MASSA VESTIARIO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE BIENNIO 2023 2025 – CIG ZCB3B69827

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicitata con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
PISCITELLI VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.