

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO*Provincia di Caserta*

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DATA: 21-05-2021
N° DELIBERA: 18**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di Maggio alle ore 17:20 presso SALA ADUNANZE, previo invito, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta ordinaria:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
PIROZZI ANDREA	X		DE LUCIA CARMINE		X
BIONDO VERONICA	X		PASCARELLA TIZIANA	X	
CIOFFI ANNA	X		CRISCI PASQUALE	X	
GRIECO ROSSELLA	X		SIGNORIELLO CLELIA	X	
NUZZO GIUSEPPE	X		DE LUCIA FRANCESCO	X	
VIGLIOTTI VINCENZO	X		PISCITELLI CESARE	X	
AFFINITA CLEMENTE	X		NUZZO IGINO	X	
DE LUCIA CARMINE	X				
MONIELLO VINCENZO	X				
FERRARA MARCANTONIO	X				

Presiede il sig. **CARMINE DE LUCIA**.

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale** - Dott.ssa Claudia Filomena Iollo

Il Presidente dichiara aperta la seduta, dopo aver constatato la sussistenza del numero legale. Invita i Consiglieri Comunali a trattare, discutere e definire l'argomento all'ordine del giorno.

4) Regolamento per la gestione e l'uso dei campi di calcetto. Approvazione.

1. Componenti	Pres.	Ass.
PIROZZI ANDREA – Sindaco	X	
BIONDO VERONICA	X	
CIOFFI ANNA	X	
GRIECO ROSSELLA	X	
NUZZO GIUSEPPE	X	
VIGLIOTTI VINCENZO	X	
AFFINITA CLEMENTE	X	
DE LUCIA CARMINE 73	X	
MONIELLO VINCENZO	X	
FERRARA MARCANTONIO	X	
DE LUCIA CARMINE 58		X
PASCARELLA TIZIANA	X	
CRISCI PASQUALE	X	
SIGNORIELLO CLELIA	X	
DE LUCIA FRANCESCO	X	
NUZZO IGINO	X	
PISCITELLI CESARE	X	

Totale presenti n. 16; Totali assenti n.1;

Il Presidente introduce l'argomento e dà la parola al Consigliere Pascarella Tiziana.

Il Consigliere Pascarella illustra in sintesi il contenuto del regolamento ed evidenzia che sullo stesso si è espressa favorevolmente la commissione regolamenti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaminato l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima, al quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi.

Visto il verbale della commissione regolamenti del giorno 12,05.2021.

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1° e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabili di Servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Claudia Filomena Iollo

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L’USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO.

IL SINDACO

Ravvisata la necessità e l’urgenza di provvedere all’approvazione di apposito regolamento che disciplini le modalità per la gestione e l’utilizzo del campo di calcetto di recente realizzazione, ubicato nella frazione Rosciano di proprietà dell’Ente;

Evidenziato che occorre disciplinare la possibilità che la citata struttura sportiva possa essere destinata all’uso e gestione per attività sportive;

Visto l’art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., il quale dispone che “*nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l’organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l’esercizio di funzioni*”;

Visto lo schema del regolamento, costituito da n. **18** articoli, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto lo Statuto Comunale,

Visto l’art. 42, 2° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO i pareri favorevoli esplicitati dai Settori competenti in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

PROPONE DI DELIBERARE

Di approvare il regolamento comunale disciplinante le modalità per l'utilizzo del campo di calcetto costituito da n. **18** articoli, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il presente regolamento sul sito internet istituzionale dell'Ente;

Di dare atto che il regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data della sua pubblicazione all'albo pretorio

Di Approvare, con successiva autonoma votazione, l'immediata esecutività ai sensi del comma 4 dell'art.134 del T.U. n.267 del 18.8.2000

Deliberazione n. 18 del 21-05-2021

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio
CARMINE DE LUCIA

Il Segretario Generale
Claudia Filomena Iollo

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario Generale

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Copia del documento informatico formato e depositato presso questo Ente.

COMUNE DI SANTA MARIA A VICOProvincia di Caserta

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DATA: 21-05-2021**N° DELIBERA: 18****OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di Maggio alle ore 17:20 presso SALA ADUNANZE, previo invito, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta ordinaria:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
PIROZZI ANDREA	X		DE LUCIA CARMINE		X
BIONDO VERONICA	X		PASCARELLA TIZIANA	X	
CIOFFI ANNA	X		CRISCI PASQUALE	X	
GRIECO ROSSELLA	X		SIGNORIELLO CLELIA	X	
NUZZO GIUSEPPE	X		DE LUCIA FRANCESCO	X	
VIGLIOTTI VINCENZO	X		PISCITELLI CESARE	X	
AFFINITA CLEMENTE	X		NUZZO IGINO	X	
DE LUCIA CARMINE	X				
MONIELLO VINCENZO	X				
FERRARA MARCANTONIO	X				

Presiede il sig. **CARMINE DE LUCIA**.

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale** - Dott.ssa Claudia Filomena Iollo

Il Presidente dichiara aperta la seduta, dopo aver constatato la sussistenza del numero legale. Invita i Consiglieri Comunali a trattare, discutere e definire l'argomento all'ordine del giorno.

4) Regolamento per la gestione e l'uso dei campi di calcetto. Approvazione.

1. Componenti	Pres.	Ass.
PIROZZI ANDREA – Sindaco	X	
BIONDO VERONICA	X	
CIOFFI ANNA	X	
GRIECO ROSSELLA	X	
NUZZO GIUSEPPE	X	
VIGLIOTTI VINCENZO	X	
AFFINITA CLEMENTE	X	
DE LUCIA CARMINE 73	X	
MONIELLO VINCENZO	X	
FERRARA MARCANTONIO	X	
DE LUCIA CARMINE 58		X
PASCARELLA TIZIANA	X	
CRISCI PASQUALE	X	
SIGNORIELLO CLELIA	X	
DE LUCIA FRANCESCO	X	
NUZZO IGINO	X	
PISCITELLI CESARE	X	

Totale presenti n. 16; Totali assenti n.1;

Il Presidente introduce l'argomento e dà la parola al Consigliere Pascarella Tiziana.

Il Consigliere Pascarella illustra in sintesi il contenuto del regolamento ed evidenzia che sullo stesso si è espressa favorevolmente la commissione regolamenti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaminato l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima, al quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi.

Visto il verbale della commissione regolamenti del giorno 12,05.2021.

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1° e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Claudia Filomena Iollo
2/5

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
PROVINCIA DI CASERTA

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L’USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO.

IL SINDACO

Ravvisata la necessità e l’urgenza di provvedere all’approvazione di apposito regolamento che disciplini le modalità per la gestione e l’utilizzo del campo di calcetto di recente realizzazione, ubicato nella frazione Rosciano di proprietà dell’Ente;

Evidenziato che occorre disciplinare la possibilità che la citata struttura sportiva possa essere destinata all’uso e gestione per attività sportive;

Visto l’art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., il quale dispone che *“nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l’organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l’esercizio di funzioni”*;

Visto lo schema del regolamento, costituito da n. **18** articoli, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto lo Statuto Comunale,

Visto l’art. 42, 2° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO i pareri favorevoli esplicitati dai Settori competenti in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

PROPONE DI DELIBERARE

Di approvare il regolamento comunale disciplinante le modalità per l'utilizzo del campo di calcetto costituito da n. **18** articoli, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il presente regolamento sul sito internet istituzionale dell'Ente;

Di dare atto che il regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data della sua pubblicazione all'albo pretorio

Di Approvare, con successiva autonoma votazione, l'immediata esecutività ai sensi del comma 4 dell'art.134 del T.U. n.267 del 18.8.2000

Deliberazione n. 18 del 21-05-2021

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio
CARMINE DE LUCIA

Il Segretario Generale
Claudia Filomena Iollo

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario Generale

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Santa Maria a Vico
Provincia di Caserta

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ' T E C N I C A

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA E TEMPO LIBERO - SERVIZI SOCIALI - PERSONALE, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 17-05-2021

Il Responsabile del Servizio
D'ADDIO ALFREDO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Santa Maria a Vico
Provincia di Caserta

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL
CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO**

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ' C O N T A B I L E

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Vengono espresse le seguenti note:

Addì, 18-05-2021

Il Responsabile del Servizio
MORGILLO VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Santa Maria a Vico
Provincia di Caserta

DELIBERAZIONE N. 18 DEL 21-05-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione **Rosa Di Marzo** certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata il giorno 10-06-2021 all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al 25-06-2021 ,

Addì, 10-06-2021

Il Responsabile della pubblicazione
Rosa Di Marzo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Santa Maria a Vico
Provincia di Caserta

DELIBERAZIONE N. 18 DEL 21-05-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI VIA ROSCIANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Addì, 10-06-2021

Il Responsabile AAGG
ROSA DI MARZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E
L'USO DEL CAMPO DI CALCETTO DI
VIA ROSCIANO**

Art. 1 - Principi generali e finalità

1. Il Comune di Santa Maria a Vico con il presente regolamento disciplina la gestione e l'uso del campo di calcetto di via Rosciano che comprende le seguenti strutture:
 - -campo di calcetto in erba sintetica recintato con cancelletto.

Art. 2 - Modalità di gestione dell'impianto

1. L'Amministrazione comunale può gestire direttamente il campo, oppure, per ragioni di opportunità e convenienza, può concedere a terzi la gestione.

GESTIONE DIRETTA DEL CENTRO SPORTIVO

Art. 3 - Finalità e utilizzo

1. L'impianto e le attrezzature sportive sono destinate alla pratica sportiva.
2. Il suo uso può essere concesso a Enti, Associazioni, Gruppi di privati cittadini, e a qualsiasi altra forma associativa che abbia come fine il benessere della persona e la diffusione della pratica sportiva, con particolare attenzione a quelle che favoriscono lo sport tra i giovani.
3. Per l'utilizzo da parte di privati cittadini, il titolare dell'istanza sarà formalmente individuato come responsabile, che sarà l'unico referente per l'amministrazione comunale anche ai fini degli obblighi e delle responsabilità inerenti e conseguenti la concessione, il quale dovrà a sua volta accettare formalmente la designazione e gli obblighi che ne derivano.

Art. 4 - Modalità per le richieste di assegnazione

1. La richiesta per l'uso dell'impianto deve avvenire secondo le seguenti modalità:
 - a) entro il 30 giugno per le società, associazioni, gruppi, ecc. che intendono svolgere attività per un periodo continuativo non inferiore a mesi 9 nel corso dell'anno. Nella fattispecie la domanda deve essere accompagnata da una relazione sull'attività svolta nella stagione precedente e dal programma di massima previsto per la stagione successiva, completo dei periodi ed orari di utilizzo degli impianti.
 - b) almeno 10 giorni lavorativi prima per utilizzi una tantum.
2. Per la richiesta si utilizzerà il modulo appositamente predisposto dal competente ufficio comunale.
3. La concessione è rilasciata a chi formalmente presenta domanda di concessione, che assume tutti gli oneri e i doveri connessi all'utilizzo degli impianti. Per le società, associazioni, gruppi e comitati la concessione è rilasciata al presidente, per i gruppi di privati cittadini, la concessione è rilasciata al sottoscrittore dell'istanza.

4. L'ammissione delle richieste pervenute dopo il termine del 30 giugno sarà valutata dal responsabile di settore.

Art. 5 - Criteri di assegnazione

Costituiscono criteri di priorità nella concessione degli impianti sportivi i seguenti fattori:

- a) Attività sportive espressamente rivolte a bambini e ragazzi fino a 14 anni di età.
- b) Associazioni sportive operanti sul territorio comunale che partecipano a campionati federali di qualsiasi categoria;
- c) Associazioni sportive o Gruppi sportivi operanti sul territorio comunale;
- d) continuità dell'attività sportiva;
- e) comportamento tenuto dalla Società sportiva nel corso di precedenti concessioni;
- f) particolari richieste non ricadenti nei precedenti punti saranno valutate dal responsabile di settore.

Art. 6 Calendario di utilizzo

1. La ripartizione delle fasce orarie di utilizzo tra i richiedenti, è disposta dal responsabile del servizio con i criteri di cui all'art.5.
2. Il calendario potrà essere variato o integrato nel corso dell'anno sulla base di sopravvenute richieste o esigenze.

Art. 7 - Modalità di concessione.

1. L'assegnazione ha la caratteristica di concessione temporanea di diritto pubblico e deve risultare da apposito atto di concessione.
 2. L'assegnazione ha durata determinata nell'atto di concessione.
 3. Quando le attività svolte richiedono il possesso di particolari autorizzazioni, licenze, concessioni o provvedimenti comunque denominati, sarà cura del concessionario provvedere a munirsi assumendo all'atto della richiesta esplicita e piena responsabilità al riguardo.
 4. L'accesso agli impianti è consentito ai soli atleti, allenatori, dirigenti - debitamente qualificati come tali appartenenti alla società, associazione o gruppo alla quale il Comune ha concesso l'autorizzazione; è pertanto vietato l'accesso di altre persone. Eventuali deroghe potranno essere concesse su specifica richiesta scritta fatta all'Amministrazione Comunale dalla Società alla quale è stato concesso l'uso dell'impianto.
 5. Gli atleti potranno giovare di tutte le attrezzature fisse o mobili presenti negli impianti solo ed esclusivamente alla presenza e sotto la personale responsabilità degli allenatori o dei tecnici; le attrezzature mobili dovranno essere tolte al termine dell'utilizzo.
 6. Il concessionario deve consentire che rappresentanti o funzionari del Comune possano in ogni momento accedere ai locali oggetto della concessione per lo svolgimento delle attività d'istituto del Comune, così come consentire ogni tipo di visita ispettiva da parte delle diverse autorità preposte.
 7. Il Comune si riserva la facoltà di revocare o sospendere temporaneamente la concessione:
 - a) per manifestazioni di rilevante interesse pubblico;
 - b) per contingibili ed urgenti motivi di sicurezza o pubblica utilità;
- Il provvedimento di revoca o sospensione della concessione sarà comunicato alle parti interessate e, in ogni caso, non può dare diritto a rimborsi o risarcimenti.

Art. 8 - Utilizzo degli impianti

1. I soggetti concessionari devono utilizzare gli impianti ed attrezzature a disposizione secondo i criteri dell'ordinaria diligenza ed in modo tale da non limitarne in alcun modo l'utilizzo da parte di altri soggetti e mantenerli in condizione di normale funzionalità.
2. L'utilizzo degli impianti ed attrezzature è concesso a titolo precario e revocabile, alle seguenti condizioni:
 - a) l' impianto assegnato ad una società deve essere utilizzato esclusivamente e solamente dalla stessa; la società non potrà cederlo ad altri o permetterne l'utilizzo senza preventiva autorizzazione;
 - b) il contegno durante la permanenza all'interno degli impianti e la tenuta sportiva devono essere improntati alla massima correttezza.
3. Il Concessionario si impegna inoltre:
 - a) all' apertura dell'impianto al momento dell'accesso;
 - b) alla costante vigilanza per tutto il tempo della propria presenza anche nei confronti di pubblico ove la presenza sia stata autorizzata;
 - c) alla chiusura dei cancelli con spegnimento di luci e di ogni altro apparecchio che debba essere disattivato;
4. Spetta ai soggetti concessionari provvedere alla pulizia e al riordino del campo alla fine di ciascuna fascia oraria assegnata alle condizioni e con le modalità previste dalla concessione di utilizzo.
5. E' consentita la pubblicità commerciale all'interno dell'impianto. La disciplina per l'utilizzo degli spazi pubblicitari è da concordarsi con l'Amministrazione Comunale che ne determina le modalità d'uso e di assegnazione.

Art. 9 - Norme particolari

1. Nel campo di calcetto è comunque vietato:
 - a) trasportare od installare qualsiasi attrezzo sportivo o di altro genere esterno alla struttura ed eseguire opere sia di carattere provvisorio che permanente senza esplicita autorizzazione del Comune;
 - b) fumare;
 - c) assumere atteggiamenti antisportivi lesivi della persona altrui o contrari al normale buon costume.
 - d) Entrare con scarpe sporche e non adatte ai campi in erba sintetica quali scarpe bullonate o con tacchetti
 - e) Consumare cibi e bevande sul tappeto erboso.

Art. 10 – Danni

1. Qualora si verificano dei danni, il soggetto concessionario ha l'obbligo di avvisare immediatamente il responsabile di servizio.
2. L'Amministrazione Comunale, valutato il danno e le cause che lo hanno provocato, può chiedere al concessionario individuato come responsabile del danno provocato un risarcimento delle spese necessarie alla riparazione:
3. Il Comune, fatto salvo il disposto dell'art. 12, 1° comma, ultimo periodo, non assume alcuna responsabilità per eventuali danni causati a cose o persone durante lo svolgimento delle attività sportive disciplinate dal seguente regolamento.

Art. 11 - Determinazione delle tariffe

Le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi saranno determinate per singola stagione di utilizzo dalla Giunta Comunale.

Art. 12 – Responsabilità

1. L'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori si intende effettuato a rischio e pericolo di chi pratica l'attività sportiva e dei suoi accompagnatori, con esclusione di ogni responsabilità a carico dell'Amministrazione comunale, salvo per vizi imputabili alla struttura dell'impianto.

2. L'Amministrazione comunale non è responsabile degli indumenti, oggetti o valori lasciati negli impianti, nonché delle attrezzature acquistate dalle società sportive.

Art. 13 – Sanzioni

Il mancato rispetto del presente Regolamento determina la revoca dell'utilizzo dell'impianto sportivo.

CONCESSIONE A TERZI DELLA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO

Art. 14 - Concessione a terzi della gestione del centro sportivo

1. Qualora l'Amministrazione Comunale non intenda gestire direttamente il campo sportivo si procede all'assegnazione in gestione in via preferenziale ad associazioni e società sportive dilettantistiche o enti di promozione sportiva.

2 L'individuazione del soggetto cui affidare la conduzione dell'impianto sportivo verrà effettuata attuando la normativa vigente.

3. Le modalità di gestione dell'impianto verranno disciplinate mediante stipula di apposito atto convenzionale, nel quale verranno specificati:

- a. la suddivisione degli obblighi e degli oneri gestionali tra le parti;
- b. la determinazione dell'eventuale canone di gestione a favore del Comune o l'eventuale corrispettivo riconosciuto al gestore dal Comune;
- c. le responsabilità
- d. le garanzie tra le parti.

Nel contratto saranno inoltre riportate tutte le norme che le parti riterranno di dover menzionare per la buona conduzione dell'impianto sportivo.

Art. 15 - Obblighi del gestore in caso di concessione dell'impianto

1. Al gestore è proibito apportare mutamenti alla struttura concessa in gestione se non autorizzati dall'Amministrazione comunale.

2. Il gestore è altresì responsabile verso il Comune e verso terzi dei danni causati nell'uso del bene.

3. Il gestore, compatibilmente con la propria attività, è tenuto a garantire l'uso saltuario della struttura da parte di società/associazioni sportive, club, enti, amatori, ecc in modo non discriminatorio.

Art. 16 – Utilizzo dell'impianto da parte del comune

Al comune dovrà essere riconosciuta la possibilità di disporre gratuitamente dell'impianto concesso per consentire manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con altri soggetti, nonché per lavori o per motivi di pubblico interesse. Tali utilizzi non danno diritto a richieste di rimborsi o risarcimenti.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 17 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data della sua pubblicazione all'albo pretorio.

Art. 18 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento per l'uso e la gestione del centro sportivo comunale, si applicano le norme vigenti in materia.