



Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

Settore "LL.PP. - Manutenzioni"

OGGETTO: BANDO E RELATIVO DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ E/O DI INTERESSE DEL COMUNE DI SANTA MARIA A VICO – ACCORDO QUADRO TRIENNALE ENTRO L’IMPORTO DI € 450.000,00 - CUP D86G21004640005 - CIG: 9052217DC5 - RDO MEPA N. 2938622 - **RETTIFICATO**

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - DENOMINAZIONE E INDIRIZZO:

Comune di Santa Maria a Vico – Piazza Roma n. 365 - 81028

Settore responsabile: **6° Settore - Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Telefono: 0823759523-25

PEC: protocollo@comunesantamariaavico.it

Indirizzi Internet: <https://www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it/>

2. OGGETTO DELL’APPALTO:

Affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà e/o di interesse del Comune di Santa Maria a Vico - Accordo quadro triennale – importo massimo affidabile € 450.000,00

3. DESCRIZIONE:

I lavori consistono in:

- Opere murarie, strutturali e solai in genere;
- Intonaci e pitturazioni in genere;
- Infissi, vetri, ferramenta e serramenti in genere;
- Impianti in genere (elettrici, telefonici, antincendio, tecnologici).
- Servizi igienico - sanitari e relativi impianti di scarico;
- Impermeabilizzazioni in genere e relative pluviali;
- Pavimentazioni, rivestimenti, massi e massetti esterni ed interni;
- Sistemazioni aree esterne e relativi sottoservizi, ivi compresi eventuali espurghi fognari;

- Assistenza con operai;

Le modalità di svolgimento e le condizioni contrattuali sono dettagliatamente specificate nel capitolato Speciale d'Appalto. In particolare, le lavorazioni andranno eseguite nel rispetto del seguente ordine:

- A. Lavori "immediati" da eseguirsi con priorità assoluta su altri eventuali lavori e in qualsiasi condizione operativa, anche in orario diverso da quello normale di lavoro. Per queste ultime prestazioni, allorquando avvengono nelle ore notturne e/o festive, verrà corrisposto un maggiore compenso correlato esclusivamente alla mano d'opera relativa al particolare tipo di lavoro eseguito e nel rispetto dei contratti dei lavoratori;
- B. Lavori "urgenti" da eseguirsi con priorità rispetto ad altri lavori previsti;
- C. Lavori "non urgenti" da eseguirsi secondo la normale organizzazione degli interventi.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura ristretta sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016, ricorrendo all'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 accordo quadro, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. con la valutazione delle offerte eventualmente anomale, ai sensi dell'art. 97 del Dlgs 50/2016 s.m.i..

Per quanto riguarda l'individuazione degli elementi di valutazione di natura qualitativa e dei relativi pesi, si rinvia a quanto disposto in merito nel disciplinare.

5. ATTO DI RIFERIMENTO A CONTRARRE:

Determinazione Dirigenziale n. 1286 del 30/12/2021 del Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

6. IMPORTO LAVORI A BASE DI GARA:

L'importo dei lavori posto a base di gara accordo quadro per anni tre è pari ad un totale di € 450.000,00 inclusi € 10.000,00 per oneri di sicurezza ed escluso iva come da legge vigente prevedendo una spesa media annua di € 150.000,00 oltre oneri come per legge.

7. LUOGO DI ESECUZIONE:

I lavori previsti dovranno essere eseguiti negli immobili di proprietà del comune di Santa Maria a Vico indicati nell'elaborato "Elenco Edifici".

8. NATURA DEI LAVORI:

Categoria prevalente dei lavori: OG1 classifica II.

9. DURATA DEL CONTRATTO:

La durata dell'accordo quadro è fissata in anni tre fino all'esaurimento delle risorse economiche contrattuali e comunque non oltre tre anni dalla stipula del contratto.

10. PROROGA TECNICA:

Qualora alla scadenza naturale del contratto, ed in ogni caso di risoluzione anticipata dello stesso, non siano state completate le formalità relative alla nuova procedura di gara e conseguente affidamento dei lavori, oppure nel caso dell'esaurimento delle somme contrattuali, l'impresa aggiudicataria, è tenuta, previa richiesta del Comune di Santa Maria a Vico, per effettuare ulteriori lavorazioni per un importo massimo di € 50.000,00 al netto del ribasso se ciò risultasse necessario per provvedere ad interventi manutentivi che si rendessero necessari, nelle more della conclusione delle procedure per l'individuazione di nuovo contraente (art. 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Durante il suddetto periodo per i lavori integrativi, rimangono ferme tutte le condizioni stabilite dal contratto e dal Capitolato Speciale d'Appalto).

11. ADEGUAMENTI PREZZI:

Non è prevista revisione dei prezzi. È esclusa qualsiasi revisione dei prezzi, ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto.

12. AVVALIMENTO:

È consentito nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto.

13. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

La spesa è finanziata con i fondi del bilancio comunale. La liquidazione dei corrispettivi dovuti dal Comune alla Ditta avverrà ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto.

14. SUBAPPALTO:

È possibile il subappalto integrale delle lavorazioni.

15. TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI:

I chiarimenti in merito alla presente procedura di gara potranno essere richiesti a mezzo piattaforma elettronica di eprocurement www.acquistinretepa.it, utilizzando la sezione "Chiarimenti" della RDO MEPA n. **2938622**, entro il giorno 10/02/2022.

16. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno essere presentate a mezzo piattaforma elettronica di eprocurement www.acquistinretepa.it, utilizzando la sezione "Chiarimenti" della RDO MEPA n. **2938622**, entro il giorno 16/02/2022 ore 12:00. La RDO è aperta.

17. DOCUMENTI:

La documentazione di gara sarà disponibile sulla piattaforma elettronica di eprocurement www.acquistinretepa.it (Relazione tecnica, Elenco Edifici, Schema di Contratto, Schema di Contratto Applicativo, Capitolato speciale d'Appalto, Bando e Disciplinare, modello di dichiarazione e allegati) nonché sarà pubblicata come da normativa vigente in materia D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e potrà essere anche scaricata dalla sezione Bandi dal sito del Comune di Santa Maria a Vico <https://www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it/>.

Il Responsabile del Settore

Ing. Valentino Ferrara



Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

Settore "LL.PP. - Manutenzioni"

DISCIPLINARE DI GARA

18. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti singoli e appositamente raggruppati come indicato agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso dei requisiti prescritti nel presente disciplinare di gara nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto ed abilitati al MEPA per "Lavori Edili – Categoria OG1".

I requisiti minimi di ammissibilità richiesti a pena di esclusione sono quelli di seguito elencati.

19. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a. essere regolarmente iscritti presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, o in analogo registro dello Stato aderente all'U.E., per il settore di attività oggetto dell'appalto;
- b. inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- c. inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs n. 159/2011, come modificata con L. 17 ottobre 2017, n. 161;
- d. assenza di condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione.
- e. osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
- f. osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- g. assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1bis, comma 14 L. 383/2001 e ss.mm.ii. (in materia di emersione del lavoro sommerso);
- h. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, e CASSA EDILE accertabili mediante il documento unico di regolarità contributivo (DURC);
- i. inesistenza di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 codice civile, nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolare/amministratori/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza;
- j. nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se obbligate;
- k. in generale, essere in possesso di tutti i requisiti di cui agli articoli del Capitolato Speciale d'Appalto, e del Bando e del disciplinare di gara.

I concorrenti devono dichiarare, in particolare, di conoscere gli obblighi e prescrizioni contenuti negli atti di seguito indicati e di impegnarsi al totale rispetto degli stessi:

- Protocollo di Legalità stipulato dal Comune di S. Maria a Vico con l'U.T.G. – Prefettura di Caserta.

- Piano anticorruzione, adottato dal Comune di Santa Maria a Vico con atto di Giunta Comunale con la delibera di Giunta comunale;
- Codice di comportamento dei dipendenti, adottato dal Comune di Santa Maria a Vico con atto di Giunta Comunale n. 41/2019;
- Art. 53, comma 16 lettera l-ter del D.lgs. 165/2001 s.m.i..

Si applicano integralmente gli artt. 45, 47, 48, 49 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

In caso di avvalimento dovranno essere osservate, a pena di esclusione, le disposizioni dettate dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. , i suddetti requisiti devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti.

20. REQUISITI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (All. XVII del D.lgs 50/2016)

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere:

- a. Attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, rilasciata da una società regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG 1, classifica II o superiore;
- b. certificazione per gli impianti elettrici D.M. 37/08 (ex L.46/90).

Per quanto riguarda la categoria scorporabile relativa alle lavorazioni inerenti agli impianti elettrici ai sensi del D.M. 37/08 (ex L.46/90): Requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 nella categoria OG 11 per l'importo di € 50.000,00 o attestazione SOA in corso di validità nella categoria OG11 classifica I o superiore.

I soggetti partecipanti, se non in possesso dei requisiti riferiti alla capacità economica – finanziaria e tecnico-professionale, potranno servirsi dei requisiti di altro soggetto idoneo, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

21. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

22. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

L'appalto è aggiudicato in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, del D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii. . La valutazione verrà effettuata da una apposita Commissione di gara i cui componenti saranno nominati, ai sensi dell'art.77, comma 12 del medesimo decreto, alla scadenza del termine di ricezione delle offerte, con apposita determinazione dirigenziale.

La valutazione delle offerte eventualmente anomale verrà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del medesimo decreto.

La Commissione di gara esaminerà le offerte sulla base dei seguenti elementi:

Punteggio massimo: 100 punti così articolati:

OFFERTA TECNICA	MAX 90 PUNTI/100
OFFERTA ECONOMICA	MAX 10 PUNTI/100

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dovrà comprendere, a pena di esclusione, un "Profilo organizzativo, gestionale e qualitativo" così distinto:

OFFERTA TECNICA totale punti MAX 90

- A Qualità – pregio tecnico e contenimento consumi energetici - peso **punti 40**
- B Assistenza tecnica; condizioni di esecuzione - modalità di esecuzione - peso **punti 35**
- C Organizzazione, qualifiche ed esperienza dell'operatore economico - peso **punti 15**

“peso” totale punti 90

- A Qualità – pregio tecnico e contenimento consumi energetici, costi di utilizzazione e manutenzione - peso punti 40**

Relazione (contenuta un massimo di n. 15 facciate formato A4 e per eventuali tavole grafiche massimo n.2 facciate formato A2) che indichi le caratteristiche tecnico – prestazionali dei materiali e/o componenti che verranno utilizzati anche e soprattutto in relazione al contenimento dei consumi energetici, qualità ambientale, nonché i costi di utilizzazione e manutenzione e le modalità di esecuzione finalizzate a migliorare l'efficienza e la durabilità degli interventi eseguiti anche mediante assistenza tecnica successiva e impegno in materia di ricambi di eventuali pezzi e materiali. Sarà premiata l'offerta che dettagli, a carico dell'operatore economico, controlli preventivi sugli immobili oggetto d'intervento, indicandone anche le tempistiche e le modalità.

- B Assistenza tecnica; condizioni di esecuzione - modalità di esecuzione del lavoro - peso punti 35**

Relazione (contenuta un massimo di n. 15 facciate formato A4 e per eventuali tavole grafiche massimo n.2 facciate formato A2) che illustri le condizioni di esecuzione; le modalità con il quale sarà eseguito il lavoro, nonché l'assistenza tecnica.

- C Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale - peso punti 15**

Relazione, (contenuta un massimo di nr. 15 facciate formato A4 e per eventuali tavole grafiche massimo n.2 facciate formato A2) che illustri l'organizzazione del cantiere anche e soprattutto in termini di qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, e come possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto, non che le modalità di svolgimento dello stesso.

OFFERTA ECONOMICA - totale punti MAX 10 così assegnati:

All'offerta economicamente più bassa verranno attribuiti 10 punti, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula con $\alpha=1$:

$$PE = P_{Emax} \times \left(\frac{R}{R_{max}} \right)^\alpha$$

Risulterà vincitrice la Ditta la cui offerta (tecnica + economica) avrà ottenuto il punteggio più alto sui 100 punti complessivamente disponibili.

23. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

In riferimento all'art. 40 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per partecipare al presente appalto, dovranno trasmettere, entro le ore 12:00 del giorno 16.02.2022, la propria offerta a mezzo piattaforma elettronica di e-procurement MEPA in corrispondenza della RDO MEPA n. 2938622, secondo le seguenti modalità:

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “

La documentazione Amministrativa dovrà essere inoltrata, esclusivamente a mezzo piattaforma elettronica di eprocurement MEPA, a pena di esclusione, al sito www.acquistinretepa.it entro le ore 12:00 del giorno 16.02.2022.

Sulla piattaforma elettronica dovranno essere caricati i seguenti documenti scansionati in formato PDF/A non trasformabile che garantisca l'integrità dei dati e firmati digitalmente e comunque secondo le indicazioni della piattaforma elettronica:

a) **Dichiarazioni dell'operatore economico sul possesso dei requisiti** per partecipare alla procedura di appalto conformi all'**allegato 2** – formulario DGUE – ed **allegato 3**. La sottoscrizione avviene con firma digitale. Per quanto concerne le dichiarazioni di possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, esse devono essere rese:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni d'impresе di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. 50/2016, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- da eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

Il legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per conto di tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo - ossia del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (come i revisori contabili e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.231/2001), del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; dei soggetti cessati dalle cariche prima indicate nell'anno antecedente la data di presentazione della Domanda, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Viceversa tutti i titolari di cariche, sopra indicati, di cui all'art. 80 comma 3 dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni, sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le suddette dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di presentazione della Domanda, le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovranno essere rese anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati -compresi i cessati -che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di presentazione della Domanda. I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Nelle Dichiarazioni devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice (cfr. art. 80, comma 5, lett. a) del Codice), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni ad essi conferite dall'operatore economico partecipante alla gara. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante. Tra le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D.Lgs. 50/2016, idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente, rientrano:

- i provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui agli artt. 355 e 356 c.p., qualora contengano una condanna al risarcimento del danno o uno degli altri effetti tipizzati dall'art. 80, comma 5, lett. c);
- i provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui agli artt. 353-353 bis e 354 c.p.;
- i provvedimenti di condanna definitivamente accertati per illeciti antitrust gravi; -provvedimenti sanzionatori definitivamente accertati comminati dall'ANAC ed iscritti nel casellario dell'Autorità per operatori che abbiano rifiutato od omesso, senza

giustificato motivo, di fornire informazioni o documenti all'ANAC o che non abbiano ottemperato a richieste delle stazioni appaltanti, o abbiano fornito alle stesse documentazione non veritiera.

Il concorrente nell'indicazione o meno delle relative fattispecie rilevanti dovrà tenere conto delle indicazioni rese nelle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice". Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alle stazioni appaltanti ogni opportuna valutazione.

- b) Il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art. 2 comma 1 della Delibera AVCP numero 1197 del 18 dicembre 2019, comprovante la registrazione al servizio accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliare.
- c) Contributo ANAC della somma di € 35,00 (trentacinque/00) da versare a favore dell'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, servizi e forniture quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta, copia della mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione o della ricevuta di pagamento;
- d) Cauzione provvisoria, art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare attenzione ai comma 4 e 8, pari al 1% dell'importo a base di gara (€ 4.500,00). Detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente ai sensi dell'art. 93 commi 2 e 3, del citato D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di contanti il deposito dovrà avvenire presso la Tesoreria del Comune di Santa Maria a Vico. La garanzia deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata a pena di esclusione dell'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione del servizio, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti per legge (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.). Nell'ipotesi di versamento in contanti, dovrà essere prodotto, allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti, a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti dal predetto articolo. a garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere fornita a nome dei componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. In caso di aggiudicazione, l'aggiudicataria dovrà, obbligatoriamente, presentare, entro 10 (dieci) giorni prima della consegna dei lavori, apposita polizza assicurativa di responsabilità civile RCT/RCO, per tutta la durata dell'appalto dell'importo di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a persone e/o cose emessa da Compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti che non sono risultate affidatarie contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Le certificazioni inerenti la Documentazione Amministrativa potranno essere presentate in copia autentica ai sensi di legge, recante la dicitura "Il sottoscritto dichiara che la presente è copia conforme all'originale in possesso di questa impresa, e che ad oggi nulla è mutato rispetto alla situazione attestata alla data del rilascio della certificazione medesima. La copia della certificazione deve essere datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, in ogni pagina, con allegata copia di valido documento di riconoscimento dello stesso, il tutto scansionato in PDF/A e firmato digitalmente in formato p7m.

"OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA"

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere caricate in piattaforma in apposite sezioni indicate, con le diciture rispettivamente ("B" Documentazione Tecnica e "C" Offerta Economica).

Dovrà essere trasmesso esclusivamente a pena di esclusione, tramite piattaforma elettronica MEPA entro le ore 12:00 del giorno 16.02.2022.

B – “OFFERTA TECNICA “

L'offerta tecnica dovrà essere caricata in piattaforma elettronica, a pena di esclusione, e redatta in formato pdf/A non trasformabile in modo da assicurare l'integrità e la riservatezza dei dati. Tale file o files dovrà/dovranno essere firmati digitalmente con firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo. Tutti i files allegati dovranno singolarmente essere firmati digitalmente.

L'offerta tecnica, redatta come sopra, dovrà essere predisposta sulla base delle indicazioni, dei contenuti e delle finalità delle prestazioni e con i criteri di cui al presente disciplinare.

C - “OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta economica dovrà essere caricata in piattaforma elettronica MEPA, a pena di esclusione, e redatta utilizzando il file generato dal sistema. Tale file dovrà essere firmato digitalmente con firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo.

L'offerta economica, redatta come sopra, dovrà essere predisposta sulla base delle indicazioni, dei contenuti e delle finalità delle prestazioni e con i criteri di cui al presente disciplinare.

24. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione procederà alla valutazione, in conformità all'art. 77 comma 1 del D.Lgs 50 /2016 e ss.mm.ii..

Le sedute di gara saranno effettuate a mezzo piattaforma elettronica di e-procurement MEPA. La Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi in base ai parametri, ai fattori ponderali, agli elementi di valutazione previsti nel bando di gara e nel presente disciplinare.

L'uso della piattaforma elettronica non richiede la partecipazione del pubblico e, pertanto, le sedute, salvo diversa valutazione della commissione, saranno svolte senza comunicazione agli operatori economici.

La Commissione aprirà il plico virtuale generale per verificare la presenza dell'offerta tecnica e provvederà a scaricarla. Successivamente, nella stessa seduta o in più sedute successive, la commissione, in seduta riservata, provvederà a valutare le offerte tecniche e ad attribuire i relativi punteggi. Al termine della valutazione delle offerte la Commissione provvederà a caricare i punteggi assegnati alle offerte tecniche sulla piattaforma MEPA. Successivamente provvederà a scaricare le offerte economiche e ad assegnare il relativo punteggio. Al termine stilerà la graduatoria e provvederà a comunicarla al Responsabile Unico del Procedimento, il quale provvederà. In caso di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del d. lgs. 50/2016, il RUP, assistito dalla Commissione di Valutazione, espletterà il relativo sub-procedimento. È fatta salva, per l'amministrazione comunale, la possibilità nel caso di una offerta ritenuta incongrua, di richiedere all'offerente, nei modi e tempi di cui all'art. 97, comma 5 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., le giustificazioni a corredo dell'offerta prodotta, tramite piattaforma elettronica di e-procurement MEPA. Al termine della verifica suddetta si stilerà la graduatoria ed il RUP provvederà a verificare la documentazione amministrativa del primo classificato in virtù della cosiddetta “inversione procedimentale”. In caso di verifica negativa si procederà alla verifica del secondo classificato e così via.

Si provvederà all'aggiudicazione definitiva del servizio con provvedimento successivo. L'appalto, nelle more della stipula del contratto, potrà eventualmente, ricorrendone i presupposti di legge, essere affidato prima della stipula del contratto.

Se nel termine fissato la ditta non si presentasse alla stipula del contratto, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

25. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del disposto art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio: il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite piattaforma elettronica "MEPA", ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni: Al fine del computo del termine perentorio assegnato (dieci giorni solari) farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema. La risposta oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta costituisce tardivo adempimento e comporta l'esclusione dalla gara. Analogamente, in caso di inutile decorso del predetto termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

26. ULTERIORI PRECISAZIONI

Resta inteso che:

- Un'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- il recapito della documentazione su piattaforma elettronica MEPA rimane a esclusivo rischio del mittente, o per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello indicato in lettere;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o risulti irregolare alcuna delle attestazioni dell'autocertificazione o alcuno dei documenti richiesti, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio;
- non sono ammesse offerte cartacee;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo eventuale accertamento della congruità della stessa;
- a parità di punteggio globale, si procederà mediante sorteggio;
- la data di scadenza si riferisce inderogabilmente al caricamento in piattaforma elettronica MEPA.

- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, dandone comunicazione ai concorrenti tramite piattaforma elettronica MEPA, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- le sedute della Commissione di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a data;
- agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazione soggette al regime fiscale IVA, sosterà la tassa fissa ai sensi della vigente legislazione;
- il contratto è soggetto a cauzione, da prestarsi mediante polizza fideiussoria o bancaria in misura percentuale pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, secondo i dettami di cui all'art.103 del 50 /2016 e ss.mm.ii;
- si avverte come in relazione alle norme di Regolamento di contabilità Generale dello Stato, l'aggiudicatario resterà vincolato in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Amministrazione e che in mancanza gli saranno applicate le sanzioni previste dalle leggi vigenti;
- è vietato in modo assoluto cedere il contratto d'appalto, nonché qualsiasi forma di subconcessione del servizio anche parziale;
- si precisa che sono a carico della ditta, senza possibilità di rivalsa tutte le spese inerenti alla presente gara, I.V.A. inclusa;
- le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva tramite piattaforma elettronica MEPA, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/16 e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è l'Ing. Valentino Ferrara (valentino.ferrara@comunesantamariaavico.it - dipendente del Comune di Santa Maria a Vico; PEC: protocollo@pec.comunesantamariaavico.it - Indirizzo Internet: <https://www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it>;
- è possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere alla gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, tramite piattaforma elettronica MEPA, al Responsabile del Procedimento. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana;
- la stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni sulla piattaforma elettronica MEPA. Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro 5 giorni antecedenti la scadenza di presentazione delle offerte.
- le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Per quanto altro non sia specificatamente contenuto nel disciplinare di gara e Capitolato Speciale d'Appalto, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Generale sulla contabilità dello Stato, al codice dei contratti e alla legislazione vigente in materia.

Nel caso di discordanza tra le norme del Capitolato Speciale d'Appalto e il disciplinare di gara, prevalgono queste ultime.

Il Responsabile del Settore

Ing. Valentino Ferrara