



Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

Settore "Urbanistica-Cimiteri-Ambiente-Commercio"

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALL'ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA PER LA REDAZIONE DEL PIANO COLORE RELATIVO AI CENTRI STORICI DEL COMUNE DI SANTA MARIA A VICO INDIVIDUATI NEL VIGENTE P.U.C.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

1. Oggetto dell'affidamento

In forza alla Determina dirigenziale n. _____ del _____ allegata al presente disciplinare di incarico per farne parte integrale e sostanziale e alla quale si rimanda per le premesse, viene conferito dal Comune di Santa Maria a Vico (CE) a _____ nato a _____ il _____ C.F./P.IVA _____ alle condizioni di cui al presente disciplinare, l'affidamento per l'espletamento delle attività tecnico-amministrative relative all'oggetto.

Il soggetto identificato accetta l'incarico e le relative condizioni descritte del presente disciplinare.

2. Prestazioni richieste

L'attività riguarda il compimento di tutte le necessarie attività operative e strumentali — mediante l'esercizio di specifiche competenze — che costituiscono il presupposto per il corretto esercizio dell'attività ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare si specifica che le operazioni/servizi a farsi possono essere di seguito identificati:

- a) Documentazione fotografica attuale e storica del centro storico e degli edifici più significativi;
- b) Planimetria del centro storico identificato nel Piano Urbanistico Comunale di Santa Maria a Vico (CE) in scala non inferiore a 1:1000, con l'indicazione del codice di riferimento riportato nella scheda descrittiva dei manufatti più significativi individuati;
- c) Prospetti delle cortine urbane, più rilevanti (da identificare in modo congiunto con l'amministrazione procedente al fine di identificare le differenti peculiarità architettoniche), in scala non inferiore a 1:500, con l'indicazione dello stato di fatto e dei cromatismi previsti (lo scopo è di fornire un quadro di riferimento generale applicabile ai diversi contesti);
- d) Individuazione e catalogazione dei principali apparati decorativi e costruttivi (fregi, cornici, portali, portoni, finestre, balconi, stucchi ecc.) in accordo al punto c) precedente;
- e) Relazione illustrativa dello stato;
- f) Redazione delle Linee guida con indicazione delle tabelle cromatiche (tinte/colori, cromie permanenti, componenti di superficie, lavorazioni, ecc.), in cui le caratteristiche cromatiche vengono analizzate attraverso la ripetitività degli elementi nei diversi contesti, in accordo alla *Normativa di attuazione relativa ai materiali e alle tecniche di posa in opera, sia per i paramenti murari che per le tinteggiature e gli altri elementi ed impianti che interagiscono sulla facciata* – Le stesse linee guida dovranno presentare in allegato una redazione di "Piano Colore Esemplificativo" relativamente ad una delle cortine scelte di cui al punto c);
- g) Grafici dei dati sugli accostamenti, che raccolgono i tipi e le proposte di accostamento.

3. Compensi, Modalità, Tempi di espletamento dell'incarico:

a. luogo di esecuzione: Comune di Santa Maria a Vico;

b. L'importo delle competenze professionali relative all'incarico delle attività per come descritte è di € _____ **(omnicomprensivo)** con la facoltà da parte del tecnico incaricato di costituire una squadra di lavoro in numero da egli

ritenuto adeguato per i servizi richiesti, senza costo aggiuntivo per il Comune con l'obbligo da parte del tecnico di trasmettere all'ufficio scrivente detti nominativi ed i relativi Curriculum vitae.

c. Modalità di pagamento: il pagamento avverrà su predisposizione di apposita fattura e/o ricevuta fiscale (a secondo del regime fiscale adottato) previa presentazione della relazione conclusiva dell'attività.

4. Tracciabilità dei pagamenti

Ai sensi e per gli effetti della legge n.136/2010 e ss.mm.ii. art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" l'incaricato sarà tenuto ad utilizzare un conto corrente acceso presso banche o presso Società Poste Italiane S.p.A. dedicato anche non in via esclusiva, al servizio di che trattasi deve provvedere a comunicare al Comune di Santa Maria a Vico (CE) gli estremi identificativi del conto corrente e le generalità delle persone delegate ad operare, come di seguito specificato:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Comunicazioni ex artt. 40 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016:

Al fine dell'invio delle comunicazioni inerenti il servizio in oggetto il concorrente indica i seguenti recapiti:

domicilio

n. telefono fisso e mobile

indirizzo posta elettronica

indirizzo posta elettronica certificata

6. Obbligo delle parti

L'incaricato è tenuto, pena risoluzione del presente affidamento, al rispetto degli obblighi derivanti dal Codice del Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R 62/2013 nonché al rispetto degli obblighi di comportamento dei dipendenti di questa amministrazione (approvato con delibera di giunta comunale).

L'incaricato dichiara inoltre di non essere intercorso negli ultimi tre anni nella violazione di cui all'art, 53 del D.Lgs 165/2001 così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs n. 39/2013.

Le parti dichiarano sotto la propria diretta responsabilità che non sono intercorsi tra di loro nell'ultimo anno (2020) rapporti contrattuali a titolo privato, né che vi sia stato scambio di utilità di qualsivoglia genere, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento e fatta eccezione dei contratti conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile.

7. Il responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento del presente incarico è l'Ing. Roberto Cuzzilla, responsabile della posizione organizzativa di cui al Settore 4 "urbanistica-cimiteri" al quale l'incaricato dovrà rivolgersi per ogni incombenza o richiesta di chiarimenti e/o delucidazioni.

8. Privacy

I dati contenuti del presente contratto saranno trattati dal Comune anche con strumenti informatici unicamente per lo svolgimento degli adempimenti di istituto di legge e di regolamento correlati al presente contratto.

9. Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al presente contratto e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno riportate in competenza del Giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale presso il foro competente di Santa Maria Capua Vetere.

10. Spese

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso.

Sono a carico dell'incaricato del servizio:

- 1) Le spese di bollo e di registrazione del presente disciplinare;
- 2) Le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni

Santa Maria a Vico, li-.....-.....

L'incaricato

Il Responsabile del Servizio

.....

L'incaricato Dichiara ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, di accettare espressamente le clausole contenute nel presente contratto.

Santa Maria a Vico, li-.....-.....

L'incaricato

.....