



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
Provincia di Caserta

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale

Verbale n. 03 del 22 maggio 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di maggio, alle ore 9:10 si è riunita presso la sede d'esame, ovvero la palestra del plesso scolastico Giovanni XXIII dell'Istituto Comprensivo, sita in via Brecciale a Santa Maria a Vico la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale;

sono presenti:

dott.^{ssa} Maria Antonietta IACOBELLIS – *Presidente della Commissione*

dott.^{ssa} Marilena COLETTA – *Componente della Commissione*

dott. Giovanni MINTURNINO – *Componente della Commissione*

dott. Vincenzo MORGILLO – *Segretario della Commissione*

La Commissione

Richiamato i propri precedenti Verbali n. 01 del 12 aprile 2021 e n. 02 del 21 aprile 2021, la Commissione procede con le attività odierne.

Innanzitutto, si dà atto che non si è resa necessaria l'ulteriore riunione intermedia del 10 maggio, inizialmente prevista con il Verbale n. 02/2021, in quanto gli accorgimenti tecnico-operativi sono stati curati dal Servizio Personale dell'Ente che ha fornito rassicurazioni in merito.

Le operazioni descritte nel presente verbale hanno luogo tutte presso la sede d'esame, ovvero la palestra del plesso scolastico Giovanni XXIII dell'Istituto Comprensivo, sita in via Brecciale a Santa Maria a Vico.

Alle ore 9:00 ha avuto inizio l'identificazione dei candidati a cura del personale preposto all'accoglienza, unitamente all'acquisizione delle domande di partecipazione, della copia del documento d'identità e della busta contenente il curriculum e gli eventuali attestati di servizio.

Tutti i candidati vengono sottoposti a misurazione della temperatura e invitati ad accomodarsi, occupando in ordine di accesso alla sala d'esame i posti disponibili, previa consegna a ciascuno di una penna a sfera di colore nero.

Si prende atto dell'avvenuta sanificazione della sede d'esame, a cura di ditta specializzata e della presentazione degli esiti negativi dei tamponi molecolari o antigenici, per accertare l'idoneità all'accesso al luogo d'esame, in conformità alle vigenti norme in materia di prevenzione del contagio

da COVID-19.

Alle ore 10:00, avendo ultimato la fase di identificazione dei candidati e accertato che i presenti sono in numero di 20 (venti), la Commissione stabilisce di non svolgere la prova preselettiva (dalla quale sarebbero stati ammessi i primi venti candidati, indipendentemente dal punteggio conseguito, alla prima prova scritta) e di procedere pertanto direttamente alla somministrazione dei questionari contenenti la prima prova scritta.

Di ciò si dà notizia ai candidati presenti che, senza obiezioni, acconsentono in tal senso.

L'elenco dei candidati presenti costituisce allegato "A" al presente Verbale e viene custodito agli atti del Segretario della Commissione.

Viene pertanto invitato al tavolo della Commissione un candidato, scelto in autonomia tra i presenti, che procederà al sorteggio della busta contenente le domande a cui rispondere, scegliendo da una terna di tre batterie.

Il candidato preposto a tale attività è identificato dal Prot. di presentazione della domanda num. 81.

Dal medesimo viene scelta la batteria n. 2, assegnata in custodia alla Presidente della Commissione.

Alle ore 10:15 circa i candidati vengono informati che nei sessanta minuti di svolgimento della prova non sarà consentito l'allontanamento dalla sede d'esame; che la prova avrà una durata massima di 60 minuti, durante i quali i candidati dovranno rispondere a 30 domande a risposta multipla, con la seguente attribuzione di punteggio:

+1 punto risposta corretta; 0 punti in caso di risposta sbagliata o non data.

Si procede, in continuità, alla lettura delle batterie di domande non sorteggiate, a cura della società preposta all'elaborazione informatizzata dei quesiti, invitando il candidato Prot. 81 alla sottoscrizione delle medesime.

Ciascun candidato riceve in dotazione una busta chiusa contenente le n. 30 domande a risposta multipla, un foglio ove indicare le proprie generalità anagrafiche, un foglio ove annotare le risposte e n. 3 codici a barre da applicare sui tre predetti documenti.

Al termine di tale fase preliminare, si procede all'avvio della prova scritta, assegnando il tempo massimo di 60 minuti per la consegna dell'elaborato.

Alle ore 10:23 viene quindi dato avvio alla prova, consentendo a ciascuno la lettura dei test somministrati che, si sottolinea, contengono le medesime domande per tutti ma organizzate in ordine causale, sia per elencazione delle domande sia delle risposte, al fine di garantire la regolarità della prova.

Alle ore 11:18 i candidati vengono avvisati dell'imminente scadenza (5 minuti) del termine di ultimazione della prova.

Alle ore 11:23, al termine dei 60 minuti per lo svolgimento della prova, si informano i candidati che possono assistere alla fase di correzione automatizzata delle prove.

Vengono al riguardo generati n. 2 distinti elenchi: il primo (allegato B) contenente i risultati anonimi delle prove svolte, elencati per numero di codice a barre assegnato, in ordine decrescente di punteggio.

Il secondo elenco (allegato C), prodotto in fase finale, contiene l'abbinamento delle anagrafiche agli elaborati anonimi.

La diffusione pubblica di tale elenco viene preventivamente anonimizzata, mediante l'abbinamento

dei dati anagrafici ai numeri di protocollo delle domande presentate, informando i candidati della possibilità di ottenere immediata copia del numero di protocollo/ticket della domanda nella presente sede, per coloro che ne fossero sprovvisti.

Ad ogni buon fine, l'elenco degli ammessi e dei non ammessi viene enunciato a voce alta a cura del Segretario alle ore 11:45 circa.

Si dà atto che non sono state sollevate contestazioni e/o eccezioni.

Al termine delle operazioni di cui sopra, si informa che, come già stabilito con precedente Verbale n. 02/2021, la seconda prova scritta si svolgerà il giorno 29 maggio 2021, nel medesimo luogo e alla stessa ora.

La seduta è sciolta alle ore 12 circa.

Del che è verbale

La Commissione

dott.^{ssa} Marilena COLETTA

*dott.^{ssa} Maria Antonietta
IACOBELLIS*

dott. Giovanni MINTURNINO

Il Segretario

dott. Vincenzo MORGILLO