



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
Provincia di Caserta

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale

Verbale n. 02 del 21 aprile 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ventuno del mese di aprile, alle ore 15:30 si è riunita in modalità telematica (videoconferenza WhatsApp) la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale;

sono presenti:

dott.^{ssa} Maria Antonietta IACOBELLIS – *Presidente della Commissione*

dott.^{ssa} Marilena COLETTA – *Componente della Commissione*

dott. Giovanni MINTURNINO – *Componente della Commissione*

dott. Vincenzo MORGILLO – *Segretario della Commissione*

La Commissione

Richiamato il proprio precedente Verbale n. 01 del 12 aprile 2021, la Commissione procede alle seguenti attività:

- A. Programmazione calendario delle prove
- B. Ulteriore definizione dei criteri di valutazione delle prove scritta e orale.

Attività sub A: Programmazione calendario delle prove

La prova preselettiva si svolgerà il giorno di sabato, 22 maggio 2021, alle ore 10:00, presso la palestra del plesso scolastico Giovanni XXIII dell'Istituto Comprensivo, sita in via Brecciale a Santa Maria a Vico (CE).

L'identificazione dei candidati potrà avvenire a decorrere dalle ore 9:00, rinviando all'apposito protocollo sanitario in corso di elaborazione a cura dei competenti uffici comunali.

In conformità al bando di concorso, i primi venti candidati (fatti salvi eventuali *ex aequo*) che abbiano conseguito il punteggio maggiore nella prova preselettiva, saranno ammessi alla prima prova scritta.

La Commissione decide di sottoporre i candidati ad un test preselettivo di n. 30 quesiti a risposta multipla, concernenti le materie elencate nell'articolo 9 del Bando, a cui rispondere in massimo 60 minuti, ovvero

- Ordinamento degli enti Locali
- Problematiche dell'attività di assistenza ai minori, alle coppie, alle famiglie e agli anziani, nonché dell'inserimento sociale di portatori di handicap, di disadattati e di emarginati;
- Legislazione statale e regionale in materia di interventi socio-assistenziali e di servizi socio-sanitari.
- Metodi e tecniche dei servizi sociali all'interno dell'ente locale;
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo
- Nozioni di diritto penale e civile.

Per favorire le operazioni concorsuali, si propone di avvalersi di un operatore specializzato a cui demandare l'elaborazione dei quesiti, la produzione di copie da sottoporre a ciascun candidato e la lettura ottica degli elaborati.

Si stabilisce che i punteggi saranno assegnati come segue:

- risposta corretta: + 1 punto (più un punto)
- risposta non data: 0 (zero) punti
- risposta errata: – 0,5 punti (meno zero virgola cinque punti)

Nel rimarcare che saranno ammessi alla prima prova scritta i primi venti candidati, classificati in ordine di punteggio conseguito, si stabilisce di procedere istantaneamente alla correzione degli elaborati, tramite l'operatore di supporto preposto.

In continuità con la prova preselettiva, ovvero nella medesima giornata, si darà luogo alla prima prova scritta, nel medesimo luogo, con orario a seguire delle operazioni al momento vigenti.

La prima prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario a risposta multipla, consistente in n. 30 domande a cui rispondere nel tempo massimo di 60 minuti, riguardanti le materie di cui all'articolo 9 del Bando di concorso.

Si stabilisce che i punteggi della prima prova scritta saranno assegnati come segue:

- risposta corretta: + 1 punto (più un punto)
- risposta non data: 0 (zero) punti
- risposta errata: 0 (zero) punti

La prova teorico-pratica, concernente la *“Stesura di un atto deliberativo e/o provvedimento complesso in materia amministrativa con particolare riferimento all'ente comune, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, nelle materie delle prove scritte”* (rif. art. 9 del Bando) si svolgerà il giorno 29 maggio 2021 alle ore 10:00, fatte salve eventuali modifiche alla data programmata, per ragioni al momento non prevedibili.

Si dà mandato al Segretario di provvedere alla trasmissione di una e-mail informativa di cortesia ai candidati, all'indirizzo dichiarato in fase di iscrizione, per avvisare dell'imminenza delle prove di concorso, e della pubblicazione del presente verbale, unitamente al precedente, sul sito web comunale.

La seduta è sciolta alle ore 15:50 circa.

Del che è verbale

La Commissione

dott.^{ssa} Marilena COLETTA

*dott.^{ssa} Maria Antonietta
IACOBELLIS*

dott. Giovanni MINTURNINO

Il Segretario

dott. Vincenzo MORGILLO