



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO  
*Provincia di Caserta*

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale

**Verbale n. 01 del 12 aprile 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno dodici del mese di aprile, alle ore 16:30 si è riunita in modalità telematica (videoconferenza WhatsApp) la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part-time 18 ore e a tempo indeterminato con categoria giuridica D - economica D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale di assistente sociale;

sono presenti:

dott.<sup>ssa</sup> Maria Antonietta IACOBELLIS – *Presidente della Commissione*

dott.<sup>ssa</sup> Marilena COLETTA – *Componente della Commissione*

dott. Giovanni MINTURNINO – *Componente della Commissione*

dott. Vincenzo MORGILLO – *Segretario della Commissione*

**La Commissione**

Verificata e riconosciuta la propria costituzione, ai sensi dell'articolo 144 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, disposta con Determinazione n. 982 (Registro Generale) del 2 novembre 2020 avente ad oggetto "*Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part time 18 ore ed a tempo indeterminato categoria D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali, profilo professionale assistente sociale. nomina Commissione di concorso*" a firma del Segretario generale del Comune di Santa Maria a Vico, procede formalmente al proprio insediamento e prende visione dei seguenti atti:

- Bando di concorso, adottato con Determinazione n. 782 (Registro Generale) datata 3 settembre 2019 del Settore Pubblica istruzione – Cultura e tempo libero – Servizi sociali – Personale;
- Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 28 gennaio 2016;
- Elenco dei candidati ammessi alla selezione, approvato con Determinazione n. 1026 (Registro Generale) del 19 novembre 2019 del Settore Pubblica istruzione – Cultura e tempo libero – Servizi sociali – Personale;

Accertato che il bando del concorso è stato pubblicato all'Albo Pretorio per giorni 30 (Reg. n. 1546/2019), precisamente dal 1° ottobre 2019 al 31 ottobre 2019, e sulla Gazzetta Ufficiale n. 75 del 1° ottobre 2019;

Precisato che, a causa dell'emergenza sanitaria da *COVID-19*, non è stato possibile convocare precedentemente la Commissione e dare quindi seguito ai lavori, in ragione delle regole in materia di distanziamento fisico e/o divieto di mobilità;

Tenuto conto che, per effetto delle norme attualmente vigenti, le riunioni degli organi collegiali sono legittimamente svolgibili in modalità telematica:

Preso atto che risultano ammessi alle prove del concorso n. 52 candidati, come riportati in ordine alfabetico sull'elenco allegato n. 2 alla precitata Determinazione n. 1026/2019;

La Presidente riceve dal Segretario tale elenco e invita l'intera Commissione a prendere visione di detto elenco per la verifica di eventuali situazioni di incompatibilità ai sensi dell'articolo 146 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;

Esaminato l'elenco, i componenti della Commissione, come sopra costituita, rendono l'allegata dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità tra gli stessi e i candidati.

La Commissione procede, quindi, in ossequio agli articoli 147 e 148 del Regolamento, a quanto segue:

- A. Programmazione del calendario delle successive riunioni;
- B. Determinazione delle modalità di attribuzione del punteggio relativo ai titoli (rif. articolo 11 del bando di concorso);
- C. Criteri di valutazione delle prove scritta e orale.

#### *Attività sub A: Programmazione del calendario delle successive riunioni*

La Presidente stabilisce di aggiornare la Commissione alla data del 21 aprile 2021 alle ore 15:30, in modalità telematica, per il prosieguo delle attività di competenza, rinviando a tale seduta la calendarizzazione delle successive sedute, in ragione delle misure in corso di emanazione per il contenimento dell'emergenza sanitaria da *COVID-19*.

#### *Attività sub B: Determinazione delle modalità di attribuzione del punteggio relativo ai titoli (rif. articolo 11 del bando di concorso)*

Come previsto dall'articolo 11 del bando, i candidati ammessi alle prove scritte presenteranno in busta chiusa i titoli e il curriculum nella seduta di svolgimento della prima prova scritta.

I criteri di attribuzione dei punteggi ai titoli, fatte salve le previsioni analitiche e dettagliate di cui al precitato articolo 11, sono i seguenti:

1° categoria (titoli di studio e cultura), punto 3 *“abilitazione professionale attinente alle funzioni del posto da ricoprire ad esclusione di quelle richieste per l'ammissione al concorso, corsi di perfezionamento in materie o servizi attinenti alle funzioni del posto messo a concorso con superamento di esame finale: fino a un massimo di punti 1,00”*:

- Abilitazione professionale attinente alle funzioni del posto da ricoprire ad esclusione di quelle richieste per l'ammissione al concorso:

Attestato/diploma rilasciato da scuola di formazione (pubblica o privata, purché riconosciuta) attinente alle funzioni del posto a concorso, con superamento di esame finale (ad esempio mediazione familiare, counselor, ecc.), punti 0,10 per ogni titolo;

- Corsi di perfezionamento in materie o servizi attinenti alle funzioni del posto messo a concorso, con superamento di esame finale: punti 0,10 per ogni titolo;

3° categoria *“Curriculum formativo e professionale: massimo punti 2”*, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell’arco dell’intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da ricoprire. In tale categoria rientrano le seguenti attività:

- Partecipazione a convegni/congressi/seminari, purché attinenti al posto a concorso: punti 0,05 per ogni attestato
- Partecipazione a convegni/congressi/seminari come docente o relatore, purché attinenti al posto a concorso: punti 0,10 per ogni attestato
- Incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici della durata di almeno tre mesi: punti 0,05 ogni tre mesi, anche cumulati;
- Incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici, della durata di almeno tre mesi, in materie attinenti al bando: punti 0,15 ogni tre mesi, anche cumulati;

4° categoria *“Titoli vari e culturali: massimo punti 2”*

- Patenti speciali: punti 0,05 per ogni categoria A, C, D e superiore;
- Pubblicazioni: punti 0,10 per ogni pubblicazione di articoli attinenti al posto a concorso su riviste scientifiche e/o testi universitari;
- Libere professioni: punti 0,10 per esercizio dell’attività libero-professionale per almeno un anno, anche non continuativo;
- Incarichi professionali conferiti da Amministrazioni pubbliche: punti 0,15 per ogni incarico certificato.

Resta inteso che, come precisato nel bando, i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e vanno auto-dichiarati.

La valutazione, a cura della Commissione, avverrà secondo le modalità di cui all’articolo 11 del bando.

#### *Attività sub C: Criteri di valutazione delle prove scritte e orale*

Tenuto conto che l’articolo 8 del Bando di concorso stabilisce che *“Qualora il numero degli ammessi alla selezione fosse superiore a 50, sarà espletata una prova preselettiva consistente nel rispondere, in un tempo predeterminato, ad una serie di quesiti a risposta multipla sulle medesime materie previste per la prova scritta;*

*Saranno ammessi alla successiva prova d’esame i primi 20 candidati, in base al miglior punteggio ottenuto in tale prova preselettiva, oltre gli ex aequo.*

*Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito della procedura concorsuale [...]”.*

La Commissione decide di sottoporre i candidati ad un test preselettivo di n. 30 quesiti a risposta multipla, concernenti le materie elencate nell’articolo 9 del Bando, a cui rispondere in massimo 60 minuti, ovvero:

- Ordinamento degli enti Locali
- Problematiche dell'attività di assistenza ai minori, alle coppie, alle famiglie e agli anziani, nonché dell'inserimento sociale di portatori di handicap, di disadattati e di emarginati;
- Legislazione statale e regionale in materia di interventi socio-assistenziali e di servizi socio-sanitari.
- Metodi e tecniche dei servizi sociali all'interno dell'ente locale;
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo
- Nozioni di diritto penale e civile.

La Commissione dà mandato al Segretario di programmare col Responsabile del Servizio Personale i dettagli logistici preliminari in ordine al luogo e gli orari di svolgimento della prova, compatibilmente con le norme applicabili e l'eventuale inserimento nella medesima sessione della prima prova scritta, per agevolare la partecipazione dei candidati.

La Commissione decide di riaggiornarsi al giorno 21 aprile 2021, alle ore 15:30, con le medesime modalità telematiche, per il prosieguo delle attività di competenza.

La seduta è sciolta alle ore 16:55.

Del che è verbale

La Commissione

*dott.<sup>ssa</sup> Marilena COLETTA*

*dott.<sup>ssa</sup> Maria Antonietta  
IACOBELLIS*

*dott. Giovanni MINTURNINO*

*Il Segretario*

*dott. Vincenzo MORGILLO*