



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

Provincia di Caserta

Mobilità volontaria per n. 1 posto categoria B profilo Collaboratore amministrativo - Albo pretorio - Messo notificatore a 36 ore; codice B1/A mob a tempo pieno ed indeterminato - CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie locali

Verbale n. 01 del 3 marzo 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di marzo, alle ore 9:40 nella Sede comunale si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione per la ricollocazione, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., del personale in disponibilità, riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, del Consorzio di Bacino Salerno 2, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di posti vacanti relativi a diverse categorie e profili professionali, presso il Comune di Santa Maria a Vico;

La convocazione della Commissione è stata disposta con messaggio e-mail del Presidente della medesima, datato 26 febbraio 2021, per il giorno 1° marzo e rinviata al 3 marzo 2021 con ulteriore messaggio e-mail della Presidente del 01.03.2021;

sono presenti:

Claudia Filomena IOLLO – Presidente della Commissione

Rosa DI MARZO – Componente della Commissione

Valentino FERRARA – Componente della Commissione

Vincenzo MORGILLO – Segretario della Commissione

La Commissione

Verificata e riconosciuta la propria costituzione, ai sensi dell'articolo 144 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, disposta con Determinazione n. 217 (Registro Generale) del 25 febbraio 2021 avente ad oggetto "*Mobilità volontaria ex articolo 30, comma 1, Decreto legislativo n. 165/2001, per n. 1 posto categoria B profilo Collaboratore amministrativo - Albo pretorio - Messo notificatore a 36 ore; codice B1/A mob a tempo pieno ed indeterminato - CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie locali - Nomina commissione*" a firma del Responsabile del Servizio Personale, procede formalmente al proprio insediamento e prende visione dei seguenti atti:

- Avviso pubblico e schema di domanda, adottati con Determinazione n. 22 (Registro Generale) datata 12 gennaio 2021 del Settore Pubblica Istruzione – Cultura e tempo libero – Servizi sociali – Personale avente ad oggetto "*Approvazione avviso pubblico e schema di domanda per procedura di mobilità esterna ex art. 34 e s.m.i. riservata esclusivamente al personale in disponibilità, già dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, del Consorzio Bacino Salerno 2*";
- Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 28 gennaio 2016, come integrato dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 16 febbraio 2017;
- Elenco dei candidati ammessi alla selezione, approvato con Determinazione n. 200 del 23 febbraio 2021 rubricata "*Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, D.l.vo 165/2001, per n. 1*

posto categoria B profilo Collaboratore amministrativo - Albo pretorio - Messo notificatore a 36 ore; codice B1/A mob - a tempo pieno ed indeterminato - CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie locali - ammissione ed esclusione candidati”;

- Determinazione di rettifica n. 203 in pari data, ad oggetto “Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, D.l.vo 165/2001, per n. 1 posto categoria b profilo collaboratore amministrativo-Albo pretorio - Messo notificatore a 36 ore; Codice B1/A mob - a tempo pieno ed indeterminato - CCNL del personale non dirigente del comparto regioni ed autonomie locali. ammissione ed esclusione candidati - rettifica determina dirigenziale n. 200 del 23.02.2021”;

Accertato che il bando del concorso è stato pubblicato all’Albo Pretorio per giorni 30 (Reg. n. 43/2021), precisamente dal 12 gennaio all’11 febbraio 2021;

Dato atto che la riunione della Commissione si svolge in ambiente ampio, areato, distanziando opportunamente i Componenti, al fine di prevenire ogni rischio di contagio;

Preso atto che risultano ammessi alla selezione n. 6 candidati, come riportati nella Determinazione n. 203/2021;

La Presidente riceve dal Segretario tale lista e invita l’intera Commissione a prendere visione di detto elenco per la verifica di eventuali situazioni di incompatibilità ai sensi dell’articolo 146 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;

Esaminato l’elenco, i componenti della Commissione, come sopra costituita, rendono l’allegata dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità tra gli stessi e i candidati.

Si dà atto che, per evidente refuso di trascrizione, le Determinazioni dirigenziali adottate dal Servizio Personale riportano in oggetto l’articolo 30, concernente il “*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*” anziché l’articolo 34 riguardante la “*Gestione del personale in disponibilità*”.

La Commissione procede, quindi, in ossequio agli articoli 147 e 148 del Regolamento, a quanto segue:

- A. Programmazione del calendario delle successive riunioni;
- B. Determinazione delle modalità di attribuzione del punteggio relativo ai titoli (rif. articolo 7 del bando di concorso);
- C. Criteri di valutazione della prova orale.

Attività sub A: Programmazione del calendario delle successive riunioni

La Presidente stabilisce di aggiornare la Commissione alla data del 4 marzo 2021 alle ore 15:30 presso la Sala riunioni del Municipio, in piazza Roma a Santa Maria a Vico, per il prosieguo delle attività di competenza, rinviando a tale seduta la calendarizzazione delle successive sedute, in quanto strettamente collegate alla fattibilità della prova d’esame, stante l’emergenza sanitaria in atto.

Attività sub B: Determinazione delle modalità di attribuzione del punteggio relativo ai titoli (rif. articolo 7 del bando di concorso)

I criteri di attribuzione dei punteggi ai titoli sono dettagliati nell’articolo 7 del bando pubblico di selezione; essi vengono integrati come segue:

Per quanto riguarda la tipologia “*specifici incarichi conferiti al dipendente dalla/e Amministrazione/i di provenienza purché conferiti con provvedimento formale (ad esempio particolari incarichi di responsabilità, incarichi per la difesa dell’Ente, ecc.)*” si stabilisce di assegnare:

1 punto per ogni incarico di durata superiore ai sei mesi, anche cumulati;
0,5 punti per ogni incarico di durata da uno fino a sei mesi, anche cumulati;
0 punti per incarichi di durata inferiore al mese.

Attività sub C: Criteri di valutazione della prova orale

La prova orale sarà espletata mediante la somministrazione di quesiti a risposta aperta tendenti ad accertare il livello di conoscenza del candidato sugli argomenti indicati nell'articolo 8 del bando, ovvero:

Codice BI/A Mob. n.1 messo notificatore

- Normativa in materia di ordinamento degli Enti Locali

- Normativa in materia di procedimento amministrativo, accesso agli atti e semplificazione

- Normativa in materia di notificazione e albo pretorio

Per quanto riguarda i “*Criteri di valutazione della prova orale*”, si stabilisce quanto segue:

1) Conoscenza dell'argomento

Aderenza della risposta alla domanda massimo punti 10

2) Capacità di sintesi

Capacità di sintesi e completezza descrittiva massimo punti 10

3) Chiarezza e organicità dell'esposizione

Capacità di organizzare le informazioni rendendo evidente il percorso seguito
massimo punti 10

La Commissione decide di riaggiornarsi per il prosieguo delle attività alla data di cui al punto A.

La seduta è sciolta alle ore 10:30.

Del che è verbale

La Commissione

Valentino FERRARA

Claudia Filomena Iollo

Rosa DI MARZO

Il Segretario

Vincenzo MORGILLO

[firmato all'originale]