



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

Procedura gestita tramite piattaforma telematica M.E.P.A. per l'affidamento in concessione del servizio affissioni, di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, del canone per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche- C.I.G. 8462389850

Verbale della Commissione di gara

n. 02 del 15 dicembre 2020

L'anno 2020, il giorno 15 dicembre, presso l'ufficio del Responsabile del Settore Finanze, Informatizzazione e Tributi del Comune di Santa Maria a Vico, sito al secondo piano della sede principale del Comune di Santa Maria a Vico in piazza Roma alle ore 17 circa;

Richiamato il Verbale n. 01 del 15 dicembre 2020 con cui si dava avvio ai lavori della Commissione giudicatrice della procedura di gara mediante procedura telematica negoziata, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli articoli 164, 36 comma 2 lettera c e 95 del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, per l'affidamento in concessione del servizio affissioni, di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, del canone per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche;

Dato atto che l'unico concorrente partecipante, *Globo Tributi srl*, sulla base della documentazione amministrativa, è stato ammesso alla fase successiva consistente nella valutazione dell'offerta tecnica;

che nella fase pubblica di apertura della c.d. "busta tecnica" non è stato presente alcun rappresentante della ditta;

Ritenuto necessario proseguire in continuità, in seduta riservata, con l'esame dell'offerta tecnica, i Commissari procedono all'attenta lettura della medesima, consistente in conformità al Disciplinare di gara in un elaborato composto da 50 pagine;

Per l'assegnazione dei punteggi si procede alla pedissequa applicazione dell'articolo 18 del medesimo Disciplinare, che qui si trascrive:

18. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<i>Punteggio massimo</i>
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<i>Totale</i>	<i>100</i>

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

<i>N.</i>	<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Punti max</i>		<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti D max</i>	<i>Punti Q max</i>	<i>Punti T max</i>
A.1	<i>organizzazione del servizio</i> il progetto tecnico dovrà descrivere le modalità operative di gestione dei singoli servizi e funzioni oggetto della concessione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	45	A.1.1	organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, modalità e tempistica di creazione degli archivi informatici delle entrate da affidare	15		
			A.1.2	caratteristiche tecniche del sistema informativo da utilizzare	5		
			A.1.3	programmazione delle attività di accertamento	5		
			A.1.4	potenziamento degli impianti pubblicitari	10		
			A.1.5	manutenzione degli impianti pubblicitari	5		
			A.1.6	modalità di ricognizione delle aree pubbliche soggette a tributo	5		
A.2	<i>gestione dei rapporti con l'utenza</i> il progetto tecnico dovrà descrivere l'organizzazione dello sportello informativo da attivare con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	20	A.2.1	modalità organizzative di gestione dei rapporti con l'utenza (vicinanza della sede fisica, utilizzo di piattaforme telematiche, attivazione di servizi telefonici, riduzione dei tempi di attesa)	14		
			A.2.2	metodologie per la misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza (indagini di customer satisfaction)	6		
A.3	<i>gestione dei rapporti con l'Ente</i> il progetto tecnico dovrà descrivere:	15	A.3.1	metodologie ed i sistemi di rendicontazione utilizzati, in relazione ai servizi di riscossione ed accertamento	10		
			A.3.2	modalità di gestione del contenzioso	5		
<i>Totale</i>		<i>80</i>					

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno, in modo discrezionale da parte di ciascun commissario, secondo la scala di valori cui corrisponde la graduazione del punteggio così ripartiti:

nullo 0 – scarso 0,2 – insufficiente 0,4 – sufficiente 0,6 – buono 0,7 – distinto 0,8 – ottimo 0,9 – eccellente 1.

Il coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato sarà calcolato effettuando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Ciascun commissario procede quindi in piena autonomia all'espressione di un punteggio discrezionale, secondo la scala di valori di cui al precitato articolo 18.2, derivandone la seguente tabella

<i>N.</i>	<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Punti max</i>		<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Commissario 1</i>	<i>Commissario 2</i>	<i>Commissario 3</i>
A.1	organizzazione del servizio - il progetto tecnico dovrà descrivere le modalità operative di gestione dei singoli servizi e funzioni oggetto della concessione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	45	A.1.1	organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, modalità e tempistica di creazione degli archivi informatici delle entrate da affidare	0,8	0,8	0,7
			A.1.2	caratteristiche tecniche del sistema informativo da utilizzare	1	0,9	0,9
			A.1.3	programmazione delle attività di accertamento	0,9	0,9	0,9
			A.1.4	potenziamento degli impianti pubblicitari	0,6	0,6	0,6
			A.1.5	manutenzione degli impianti pubblicitari	0,8	0,7	0,8
			A.1.6	modalità di ricognizione delle aree pubbliche soggette a tributo	0,7	0,7	0,7
A.2	gestione dei rapporti con l'utenza - il progetto tecnico dovrà descrivere l'organizzazione dello sportello informativo da attivare con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	20	A.2.1	modalità organizzative di gestione dei rapporti con l'utenza (vicinanza della sede fisica, utilizzo di piattaforme telematiche, attivazione di servizi telefonici, riduzione dei tempi di attesa)	0,4	0,6	0,6
			A.2.2	metodologie per la misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza (indagini di customer satisfaction)	0,6	0,7	0,6
A.3	gestione dei rapporti con l'Ente - il progetto tecnico dovrà descrivere:	15	A.3.1	metodologie ed i sistemi di rendicontazione utilizzati, in relazione ai servizi di riscossione ed accertamento	0,8	0,8	0,7
			A.3.2	modalità di gestione del contenzioso	0,8	0,7	0,7

da cui, calcolando la media dei punteggi attribuiti e moltiplicandola per il punteggio massimo, ne deriva il seguente punteggio da attribuire all'offerta tecnica:

N.	Criteri di valutazione	Punti max		Sub-criteri di valutazione	Punti D max	Comm issario 1	Comm issario 2	Comm issario 3	Media	Valore assegna to
A.1	organizzazione del servizio - il progetto tecnico dovrà descrivere le modalità operative di gestione dei singoli servizi e funzioni oggetto della concessione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	45	A.1.1	organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, modalità e tempistica di creazione degli archivi informatici delle entrate da affidare	15	0,8	0,8	0,7	0,766667	11,5
			A.1.2	caratteristiche tecniche del sistema informativo da utilizzare	5	1	0,9	0,9	0,933333	4,666667
			A.1.3	programmazione delle attività di accertamento	5	0,9	0,9	0,9	0,9	4,5
			A.1.4	potenziamento degli impianti pubblicitari	10	0,6	0,6	0,6	0,6	6
			A.1.5	manutenzione degli impianti pubblicitari	5	0,8	0,7	0,8	0,766667	3,833333
			A.1.6	modalità di ricognizione delle aree pubbliche soggette a tributo	5	0,7	0,7	0,7	0,7	3,5
A.2	gestione dei rapporti con l'utenza - il progetto tecnico dovrà descrivere l'organizzazione dello sportello informativo da attivare con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	20	A.2.1	modalità organizzative di gestione dei rapporti con l'utenza (vicinanza della sede fisica, utilizzo di piattaforme telematiche, attivazione di servizi telefonici, riduzione dei tempi di attesa)	14	0,4	0,6	0,6	0,533333	7,466667
			A.2.2	metodologie per la misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza (indagini di customer satisfaction)	6	0,6	0,7	0,6	0,633333	3,8

A.3	gestione dei rapporti con l'Ente - il progetto tecnico dovrà descrivere:	15	A.3.1	metodologie ed i sistemi di rendicontazione utilizzati, in relazione ai servizi di riscossione ed accertamento	10	0,8	0,8	0,7	0,766667	7,666667	
			A.3.2	modalità di gestione del contenzioso	5	0,8	0,7	0,7	0,733333	3,666667	
Totale massimo		80							Totale assegnato	56,6	

Ritenuto congruo il valore conseguito, si procede ad ammettere alla fase successiva l'Impresa partecipante, aggiornando il prosieguo dei lavori a mercoledì 23 dicembre 2020 alle ore 15 in seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

Viene allo scopo incaricato il Presidente di approntare apposita comunicazione informativa da pubblicare sul sito web comunale e nel sistema di messagistica integrato nel portale MEPA.

La seduta viene sciolta alle ore 18:15 circa.

Letto, confermato e sottoscritto

Morgillo Vincenzo _____

Adamo Silvio _____

Ferrara Valentino _____

De Lucia Antonio _____