

Oggetto: Selezione pubblica – per titoli e prova scritta – per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni di personale a tempo determinato ed a tempo pieno/parziale per esigenze di carattere stagionale e per altre esigenze temporanee ed eccezionali nel profilo professionale di “istruttore di vigilanza (agente di polizia locale)” - categoria “c” – posizione economica “c/1” - c.c.n.l. regioni ed autonomie locali

VERBALE N. 3 DEL 13/08/2020 – SVOLGIMENTO PROVA SCRITTA (QUIZ A RISPOSTA MULTIPLA)

L'anno duemilaventi, il giorno 13 del mese di agosto alle ore 08:00 presso la sede Comunale del Comune di Santa Maria a Vico si è riunita la Commissione giudicatrice per lo svolgimento della **selezione pubblica – per titoli e prova scritta – per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni di personale a tempo determinato ed a tempo pieno/parziale per esigenze di carattere stagionale e per altre esigenze temporanee ed eccezionali nel profilo professionale di “istruttore di vigilanza (agente di polizia locale)” - categoria “c” – posizione economica “c/1” - c.c.n.l. regioni ed autonomie locali**

sono presenti:

cap. dott. Vincenzo PISCITELLI –Presidente

dott. Marco Inverso – Componente

Sig.ra Rosa Di Marzo – Componente

dott.ssa Giovanna Ruotolo – Segretario della Commissione

La Commissione

Prende atto della determina n. 689 del Responsabile del Settore Pubblica Istruzione-Cultura e Tempo Libero-Servizi Sociali- Personale, con la quale è stata annullata la prova selettiva del 04/08/2020 ed è stato stabilito di rinnovare la prova in data 13/08/2020.

Tramite la Ditta Ennedi incaricata, in data 06/08/2020 sono stati avvisati tutti i candidati a mezzo mail del rinnovo della prova, trasmettendo l'avviso che è parte integrante della determina n. 689 e debitamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

I candidati, giusto avviso del Responsabile del Pubblica Istruzione, Cultura e Tempo Libero, Servizi Sociali, Personale, sono convocati presso l'atrio della Scuola Media “GiovaNni XXXIII” in due distinti gruppi secondo il seguente calendario:

-da AGOSTINELLI Monica Maria a LAURO Antonio alle ore 08:30

-da LEONE Vincenzo a ZAINO Gianna alle ore 11:00;

Richiamati i precedenti verbali n. 1/2020 e n. 2/2020 che qui unitamente alla ripetuta determina n. 689/2020, si intendono interamente trasfusi in quanto parte integrante e sostanziale del presente atto.

Si dà atto che i titoli presentati dai candidati, alla precedente prova del 04/08/2020, sono stati acquisiti e custoditi dal Segretario della Commissione in un plico sigillato e vidimato presso la sede Comunale.

Successivamente la Commissione, alle ore 08:25, si reca presso l'Istituto Giovanni XXIII sita in Viale Pasquale Carfora per le attività successive connesse con l'espletamento della prova selettiva.

Si dà atto che sono state acquisite copie delle dichiarazioni degli incaricati addetti alla identificazione e sorveglianza circa l'insussistenza di condizioni di incompatibilità, come trasmesse dall'Ufficio Personale.

I soggetti incaricati risultano i seguenti:

- De Lucia Antonio
- De Lucia Giuseppina
- De Lucia Rachel
- Orlando Riccardo

I predetti incaricati procedono alle operazioni di identificazione, di verifica documenti per l'ammissione dei candidati alla prova scritta e di acquisizione delle buste contenenti i titoli da ciascun candidato presentate;

Alle ore 09:06 si dà atto che il sig. Riccardo Orlando in fase di identificazione apponeva per errore il codice a barre sulla riga a diverso candidato; nello specifico lo assegnava alla sig.ra Carannante Anna Maria.

La ditta incaricata provvedeva a consegnare alla sig.ra Carannante la normale dotazione per lo svolgimento della prova, mentre consegnava alla candidata sig.ra Cioffi Marta un nuovo foglio anagrafico ed un nuovo codice a barre.

La Sig.ra Carannante contestava la sovrapposizione del proprio codice a barre sul codice sostitutivo e il Dott. Adolfo De Curtis, in rappresentanza della Ditta incaricata, ne certificava la regolare sostituzione.

Si dà atto che nella fase di identificazione al candidato De Francesco Carmela veniva consegnato il materiale per lo svolgimento della prova ma all'atto dell'inserimento del codice a barre sul registro, l'addetto al varco, sig.ra De Lucia Giuseppina, lo assegnava al candidato De Filippo Giulia. Il codice a barre in questione veniva annullato e le righe con i nominativi interlineati. I candidati De Francesco Carmela e De Filippo Giulia venivano identificati ed aggiunti alla fine del registro assegnando rispettivamente nuovi codice a barre (giusta attestazione della sig.ra De Lucia Giuseppina dipendente incaricata all'identificazione).

Si dà atto, altresì,:

- che nella fase di identificazione dei partecipanti alla seduta del 13/08/2020 gli incaricati comunali addetti all'identificazione hanno acquisito, coerentemente a quanto stabilito nell'avviso pubblico della ripetizione della prova da parte del Responsabile del Pubblica Istruzione, Cultura e Tempo Libero, Servizi Sociali, Personale ulteriore buste contenente titoli di candidati che non si erano presentati e/o che non avevano presentato titolo all'atto della prima prova;
- che le medesime buste vengono conservate agli atti del concorso in aggiunta a quelle già precedentemente acquisite

A seguito della procedura di identificazione, vengono consegnati, dalla ditta incaricata, ai candidati, dopo che ciascuno di essi ha preso posto in aula:

- 1) una penna nera ad inchiostro indelebile;
- 2) una scheda anagrafica da compilare, in stampatello, in ogni sua parte;
- 3) n. 03 codici a barre adesivi criptati, allocati in modo casuale;
- 4) n.01 busta nella quale inserire il cellulare o altri strumenti elettronici che verrà sigillata all'ingresso.

Si prende inoltre atto della scheda/Regolamento di istruzioni alla compilazione dei quiz a risposta multipla, approntata dalla Ditta incaricata, pubblicato sul sito web dell'Ente.

OPERAZIONI SVOLTE PER LA PROVA DEL PRIMO GRUPPO:

Al termine delle operazioni di identificazione, del primo gruppo incluso tra i nominativi AGOSTINELLI Monica Maria a LAURO Antonio, risultano presenti 64 candidati.

All'atto dell'identificazione tutti i candidati presenti in aula hanno ricevuto una penna nera indelebile, la scheda anagrafica e tre codici a barre di cui uno verrà applicato sulla scheda anagrafica uno sul questionario e un altro sul foglio risposte.

Gli incaricati comunali forniscono alla Commissione copia dell'elenco dei partecipanti, relativo al gruppo sopra indicato, ammessi alla prova scritta, come risultano agli atti che forma parte integrante e sostanziale del presente Verbale e l'elenco dei candidati che hanno presentato le buste contenenti i titoli, che nello specifico ne sono n. 18, da valutare dopo la prova.

Tali atti vengono custoditi dalla dott.ssa RUOTOLO Giovanna nella sua qualità di Segretario della Commissione per renderli disponibili a conclusione della prova scritta.

Alle ore 09:18 sono stati chiusi i varchi

L'incaricato della Ditta, la sig.ra Onesti Annunziata, da lettura del Regolamento dello svolgimento della prova, precedentemente pubblicato sul sito web, nonché del materiale che verrà consegnato e comunica ai candidati che verrà consegnato a ciascuno di essi un plico contenente il modulo risposte e questionario.

La Ditta incaricata della predisposizione della prova e assistenza allo svolgimento della stessa consegna alla Commissione il plico sigillato contenente i test differenti che saranno somministrati ai candidati.

La Commissione, alle ore 09:33 verifica l'integrità del plico contenente n. 85 test in buste debitamente chiuse e sigillate, buste in cui sono inserite sia il questionario che il modulo risposte.

Vengono estratte casualmente n. 64 buste contenente i test e che vengono consegnati ai candidati.

La ditta incaricata comunica ai candidati di incollare il codice a barre sul foglio risposte, questionario e schede anagrafica che al termine della prova dovranno essere riposte nel plico.

Alle ore 09:35 vengono consegnati ai candidati i plichi contenente il questionario ed il foglio dove riportare le risposte.

Si dà atto che alle ore 09:36 i candidati Ciarleglio Cristiano, Crisci Giuseppe, Di Giovanni Pietro e Dolcezza Giuseppe, avendo visto partire per errore il timer, hanno aperto il plico prima del tempo e per tale motivo vengono sostituiti i plichi. Tutti i candidati vengono edotti che non devono aprire il plico consegnato prima del Via .

Sono avanzate n. 17 test che vengono custoditi dal Segretario.

Al termine della fase di consegna, alle ore 09:39, la ditta incaricata dà il via alla prova, azionando il timer elettronico e visibile a tutti i candidati

La prova termina alla ore 10:39 i candidati ripongono questionario, scheda anagrafica, penna nel plico consegnato in precedenza, il personale di sorveglianza procede al ritiro del foglio risposte

Successivamente il personale procede a ritirare il suddetto plico di ciascun candidato contenente il questionario e scheda anagrafica

La commissione provvede a sigillare la scatola contenente i materiali della prova ritirata in attesa dell'effettuazione della prova del secondo gruppo e della correzione finale, chiusa sui lati da adesivo e vidimati con timbri e segni grafici sui lembi e consegnati in custodia al Segretario della Commissione d.ssa RUOTOLO Giovanna.

Al termine delle operazioni dopo la verifica del numero delle schede risposte ritirate corrispondente al numero dei partecipanti presenti, la Commissione, alle ore 10:50 autorizza i candidati ad uscire dalla sala.

OPERAZIONI SVOLTE PER LA PROVA DEL SECONDO GRUPPO:

Al termine delle operazioni di identificazione, del secondo gruppo incluso tra i nominativi LEONE Vincenzo a ZAINO Gianna, risultano presenti n. 59 candidati.

All'atto dell' identificazione tutti i candidati presenti in aula hanno ricevuto una penna nera indelebile, la scheda anagrafica e tre codice a barre, di cui uno verrà applicato sulla scheda anagrafica, uno sul questionario ed un altro sul foglio risposte.

Gli incaricati comunali forniscono alla Commissione copia dell'elenco dei partecipanti, relativo al gruppo sopra indicato, ammessi alla prova scritta, come risultano agli atti che forma parte integrante e sostanziale del presente Verbale e l'elenco dei candidati che hanno presentato le buste contenenti i titoli che nello specifico risultano n. 10 da valutare dopo la prova.

Tali atti vengono custoditi dalla dott.ssa RUOTOLO Giovanna nella sua qualità di Segretario della Commissione per renderli disponibili a conclusione della prova scritta.

Alle ore 11:33 sono stati chiusi i varchi

L'incaricato della Ditta, la sig.ra Onesti Annunziata, da lettura del Regolamento dello svolgimento della prova, precedentemente pubblicato sul sito web, nonché del materiale che verrà consegnato e comunica ai candidati che verrà consegnato a ciascuno di essi un plico contenente il modulo risposte e questionario.

La Ditta incaricata della predisposizione della prova e assistenza allo svolgimento della stessa consegna alla Commissione il plico sigillato contenente i test differenti che saranno somministrati ai candidati.

La Commissione verifica l'integrità del plico contenente n.105 test in buste debitamente chiuse e sigillate, buste in cui sono inserite sia il questionario che il modulo risposte.

Vengono estratte casualmente n. 59 buste contenente i test e che vengono consegnati ai candidati.

Sono avanzante n.46 buste che vengono custodite dal Segretario della Commissione.

La ditta incaricata comunica ai candidati di incollare il codice a barre sul foglio risposte, questionario e schede anagrafica che al termine della prova dovranno essere riposte nel plico.

Alle ore 11:54 vengono consegnati ai candidati i plichi contenente il questionario ed il foglio dove riportare le risposte.

Al termine della fase di consegna, alle ore 11:55, la ditta incaricata dà il via alla prova, azionando il timer elettronico e visibile a tutti i candidati

La prova termina alla ore 12:55 i candidati ripongono questionario, scheda anagrafica, penna nel plico consegnato in precedenza, il personale di sorveglianza procede al ritiro del foglio risposte

Successivamente il personale procede a ritirare il suddetto plico di ciascun candidato contenente il questionario e scheda anagrafica che vengono presi in custodia dalla ditta incaricata.

La commissione provvede a sigillare la scatola contenente i materiali della prova ritirata in attesa dell'effettuazione della prova del secondo gruppo e della correzione finale, chiusa sui lati da adesivo e vidimati con timbri e segni grafici sui lembi e consegnati in custodia al Segretario della Commissione d.ssa RUOTOLO Giovanna.

Al termine delle operazioni dopo la verifica del numero delle schede risposte ritirate corrispondente al numero dei partecipanti presenti, la Commissione, alle ore 12:59 autorizza i candidati ad uscire dalla sala.

Alle ore 13:06 la ditta incaricata inizia, in seduta pubblica, le procedure di correzione dei fogli di risposta mediante l'inserimento in apposito scanner di lettura ottica. Partecipano alle operazioni di correzione i seguenti candidati: Marotta Luca, De Lucia Maddalena, Piscitelli Vincenzo Morgillo Ilaria e Morgillo Romualdo. Alle ore 13:37 si presenta per assistere alle operazioni di correzioni il candidato Della Rocca Giuseppe.

Le operazioni di cui sopra vengono concluse dalla ditta alle ore 15:15 e la stessa rende alla Commissione tre elenchi, uno anonimo riportando solo il codice candidato e punteggio, uno in ordine alfabetico e l'altro in ordine decrescente riportante le risultanze dei voti conseguiti dai candidati alla prova selettiva.

Si dà atto che gli elenchi (allegato 1 e allegato 2 e allegato 3) di cui sopra sono stati elaborati e forniti a questa Commissione dalla ditta incaricata a seguito delle attività di supporto tecniche dalla stessa eseguite.

La ditta incaricata provvede a custodire il registro contenente l'identificazione dei candidati, il foglio delle risposte ed i plichi contenenti il questionario e la penna

La Commissione provvede ad affiggere presso i locali dello svolgimento della prova selettiva l'elenco dei candidati che hanno partecipato alla prova con a fianco il risultato conseguito

Hanno superato la prova tutti i candidati che hanno riportato un punteggio minimo di 42/60 e nel caso specifico n. 18 candidati risultano idonei

Successivamente la Commissione sospende i lavori per una pausa e si riconvoca nella sede comunale, sita in Piazza Roma, per procedere alla valutazione dei titoli solo per coloro che hanno superato la prova selettiva e consegnato la documentazione richiesta a tal fine.

Alle ore 15:45 la Commissione riprende i lavori e procede alla valutazione dei titoli, secondo i criteri stabiliti nel vigente Regolamento e come riportati nel verbale n.1 del 29.07.2020.

N.	Candidato: Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Titoli 1^cat. – Titoli di studio- Max punti 3-	Titoli 2^cat. – Titoli di servizio- Max punti 3	Titoli 3^cat. – Curriculum formativo e professionale- Max punti 2	Titoli 4^cat. –Titoli vari e cultura li - Max punti 2-	Punteggi o titoli TOTALE
1	FESTINESE GABRIELLA	VIETRI DI POTENZA il 18/10/1975	0,50	2,80	//////////	//////	3,30
2	DE LUCIA MATTEO	SAN FELICE A ANCELLO il 04/10/1963	0,40	0,20	//////////	//////	0,60
3	RUSSO LUCIANO	NAPOLI il 02/04/1973	//////	////////	////////	//////	////////
4	CARACOGIA FIORELLA	NAPOLI 4/09/1991	1	////	////////	////////	1
5	CARLEVALIS GAETANO- -	NAPOLI il 30/06/1989	0,50	0,10	//////////	0,30	0,90

6	PELUSO ANTONIO	CAIVANO il 27/05/1966	0,10	0,80	////////	//////	0,90
7	DI GIOVANNI PIETRO	NAPOLI il 26/12/1967	0,90	3	////////	0,30	4,20
8	PAGNANO GREGORIO	NAPOLI il 28/06/1984	0,60	////////	//////////	//////	0,60
9	TIZZANO CIRO	PORTICI il 17/10/1966	1,20	2,90	//////////	//////	4,10
10	AMMENDOLA GIOVANNI	NAPOLI il 17/05/1980	0,50	//////	////////	//////	0,50
11	CARNUCCIO VITTORIA	BADOLATO il 21/11/1968	0,50	3	////////	0,20	3,70
12	DE FALCO GAETANO	NAPOLI il 120/09/1983	0,30	0,10	////////	//////	0,40
13	PASCARELLA VALERIA	SAN FELICE A CANCELLO il 09/11/1990	0,50	//////	////////	//////	0,50
14	MERCORIO FRANCESCO	SANTA MARIA CAPUA VETERE il 13/01/1993	1,90	////////	//////////	//////	1,90
15	GUARINO IMMACOLATA	NAPOLI il 25/08/1971	0,40	0,60	0,30	//////	1,30
16	DOLCEZZA GIUSEPPE	NAPOLI il 07/01/1973	0,60	3	0,45	////////	4,05
17	ROSELLA ISABELLA	SVIZZERA il 22/10/1977	0,20	////////	////////	//////	0,20
18	SCHIAVONE MARIO	NAPOLI 23/08/1976	0,30	2,80	0,05	////////	3,15

Al termine dell'attività di assegnazione punteggi ai titoli, vengono unificate le valutazioni della prova scritta e dei titoli, come da seguente griglia:

N.	Nominativo	Punteggio prova scritta	Punteggio titoli	Punteggio totale
1	FESTINESE GABRIELLA	55,50	3,30	58,80
2	DE LUCIA MATTEO	51,50	0,60	52,10
3	RUSSO LUCIANO	49,50	///////	49,50
4	CARACOGLIA FIORELLA ANNA	47,50	1	48,50
5	CARLEVALIS GAETANO	47,00	0,90	47,90
6	PELUSO ANTONIO	47,00	0,90	47,90
7	DI GIOVANNI PIETRO	45,00	4,20	49,20
8	PAGNANO GREGORIO	45,00	0,60	45,60
9	TIZZANO CIRO	45,00	4,10	49,10
10	AMMENDOLA GIOVANNI	44,50	0,50	45,00
11	CARNUCCIO VITTORIA	44,50	3,70	48,20
12	DE FALCO GAETANO	44,50	0,40	44,90
13	PASCARELLA VALERIA	44,50	0,50	45,00
14	MERCORIO FRANCESCO	44,00	1,90	45,90
15	GUARINO IMMACOLATA	43,00	1,30	44,30
16	DOLCEZZA GIUSEPPE	42,50	4,05	46,55
17	ROSELLA ISABELLA	42,00	0,20	42,20
18	SCHIAVONE MARIO	42,00	3,15	45,15

Successivamente viene redatta la seguente scheda riportante il risultato finale della prova in ordine di punteggio decrescente

N.	Nominativo	Punteggio totale
1	FESTINESE GABRIELLA	58,80
2	DE LUCIA MATTEO	52,10
3	RUSSO LUCIANO	49,50
4	DI GIOVANNI PIETRO	49,20
5	TIZZANO CIRO	49,10
6	CARACOGLIA FIORELLA ANNA	48,50
7	CARNUCCIO VITTORIA	48,20
8 ex aequo	CARLEVALIS GAETANO	47,90
9 ex aequo	PELUSO ANTONIO	47,90
10	DOLCEZZA GIUSEPPE	46,55
11	MERCORIO FRANCESCO	45,90
12	PAGNANO GREGORIO	45,60
13	SCHIAVONE MARIO	45,15
14 ex aequo	AMMENDOLA GIOVANNI	45,00
15 ex aequo	PASCARELLA VALERIA	45,00
16	DE FALCO GAETANO	44,90
17	GUARINO IMMACOLATA	44,30
18	ROSELLA ISABELLA	42,20

Si precisa che il candidato sig. Carlevalis Gaetano ha dichiarato tra i titoli di preferenza di essere stato militare volontario delle Forze Armate e congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Per quanto sopra si dà mandato alla Segretaria della presente Commissione, dott.ssa Giovanna RUOTOLO, di provvedere:

- alla pubblicazione del presente verbale sul sito web del Comune e degli allegati 1,2 e 3 forniti dalla ditta incaricata a conclusione della prova selettiva;
- alla trasmissione del presente Verbale, corredato di tutti gli allegati, costituenti parte integrante e sostanziale dello stesso, al Responsabile del Settore Pubblica Istruzione, Cultura e Tempo Libero, Servizi Sociali, Personale per le attività di propria competenza;

la Commissione conclude i lavori alle ore 20:00

Del che è verbale

La Commissione

cap. dott. Vincenzo PISCITELLI –Presidente

dott. Marco Inverso – Componente

Sig.ra Rosa Di Marzo – Componente

dott.ssa Giovanna Ruotolo – Segretario della Commissione

