



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO  
*Provincia di Caserta*

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part time (21 ore) ed a tempo indeterminato categoria D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie locali – Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico

**Verbale n. 05 del 24 luglio 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno ventiquattro del mese di luglio, alle ore 8:20 nella Sede comunale si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di una unità di personale a part time (21 ore) ed a tempo indeterminato categoria D1 – C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie locali – Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico;

sono presenti:

- dott.<sup>ssa</sup> Marianna MASELLA – *Presidente della Commissione*
- ing. Maurizio PERLINGIERI – *Componente della Commissione*
- ing. Giovanni SORIA – *Componente della Commissione*
- dott. Vincenzo MORGILLO – *Segretario della Commissione*

**La Commissione**

Richiamati i Verbali n. 01 del 19 giugno 2020, n. 02 del 26 giugno 2020, n. 03 del 30 giugno 2020 e n. 04 del 23 luglio 2020;

Dato atto che la convocazione odierna è stata programmata nella seduta precedente, in conformità al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2016;

Acclarata la sussistenza del numero legale per l'avvio dei lavori, procede a quanto segue:

*Predisposizione delle tracce per la seconda prova scritta*

La Commissione, di comune accordo, formula i seguenti quesiti:

- traccia A      «Descriva il candidato la procedura da seguire per l'affidamento all'esterno di un incarico di servizi di ingegneria per un importo pari a 80.000 euro. Rediga quindi il candidato la relativa determina a contrattare»
- traccia B      «I lavori di somma urgenza. Descriva il candidato quando è possibile ricorrere al detto strumento e quali sono i necessari passaggi tecnico amministrativi. Proceda quindi il candidato alla redazione dell'atto amministrativo relativo al riconoscimento dei lavori di somma urgenza eseguiti per un ammontare di 100.000 euro.»
- traccia C      «Illustri il candidato le fasi della progettazione di una opera pubblica. Predisponga quindi il candidato una proposta di deliberazione di approvazione di un progetto

definitivo di una opera pubblica comprendente un quadro economico generale da cui si ricavano le varie voci relative all'intervento.»

che vengono riprodotti in copie sufficienti da consegnare a ciascun candidato.

Le tracce vengono chiuse in buste di dimensioni compatibili con il formato A4, opportunamente chiuse e sigillate con timbro e firma dei Commissari, compreso il Segretario, senza alcun segno di identificazione esterno.

### *Svolgimento della seconda prova d'esame*

Alle ore 9:05 circa la Commissione si reca presso la sede d'esame, aula del plesso scolastico Giovanni XXIII, ove gli addetti comunali incaricati allo scopo hanno proceduto all'identificazione dei candidati e all'assegnazione casuale dei posti a sedere.

Si ribadisce, come già precisato nel precedente verbale, che l'aula per lo svolgimento della seconda prova, di comune accordo coi candidati, è stata trasferita dalla palestra, precedentemente designata, ad un'aula interna, nella stessa sede. Ad ogni buon fine, il personale presente in loco ha fornito opportune indicazioni per raggiungere l'aula designata.

La Commissione prende atto che alle ore 9:10 circa, quindi successivamente all'orario ultimo di convocazione fissato per le 9:00, risultano presenti n. 10 candidati, come da elenco allegato per estratto sub A.

Si procede alla consegna a ciascun candidato del materiale occorrente per la prova:

- n. 1 busta piccola;
- n. 1 busta grande;
- n. 1 foglio per l'inserimento dell'anagrafica;
- n. 3 fogli protocollo, timbrati e firmati dalla Commissione sul margine destro alto;
- n. 1 penna a sfera di colore nero.

Le buste anonime contenenti le tracce vengono esposte sul tavolo della Commissione e si invita uno dei candidati a partecipare alle operazioni di sorteggio.

Le buste vengono numerate in ordine crescente (1, 2, 3) a cura del Segretario alla presenza dei candidati.

Il candidato Savinelli Irene sceglie la busta contrassegnata dal n. 1 che, all'apertura, contiene la traccia B. Procede, quindi, a controfirmare la busta prescelta e si accomoda al proprio posto.

Si procede all'apertura delle buste non sorteggiate, n. 2 e n. 3, che contengono, rispettivamente, le tracce C ed A, delle quali viene data pubblica lettura.

La Commissione, quindi, consegna a ciascun candidato copia della traccia d'esame, informando e ammonendo sulle modalità di redazione dell'elaborato, ovvero circa il divieto di apporre segni di riconoscimento, nomi o città che possano ricondurre all'identità dell'estensore, ecc., nemmeno sul foglio contenente la traccia estratta, rammentando che la prova avrà una durata di tre ore e che prima

di 90 minuti non sarà possibile uscire dall'aula, né per recarsi ai servizi igienici, né per consegnare l'elaborato. Si rammenta altresì la modalità di chiusura del plico al termine della redazione del testo.

La prova ha quindi inizio alle ore 9:22 e si comunica che l'orario ultimo di consegna è fissato per le 12:22.

La prova si svolge senza anomalie e/o contestazioni sollevate dai presenti.

Alle ore 10:52 circa i primi candidati consegnano i propri elaborati, debitamente chiusi nella busta grande contenente la busta piccola in cui sono incluse le generalità, i fogli dell'elaborato e la traccia. Si rinvia all'allegato sub A, lato destro, trascritto per estratto, circa l'orario puntuale di consegna.

Ciascun candidato si reca al tavolo della Commissione ove deposita la busta grande debitamente chiusa.

La Commissione appone dei timbri di sigillo sui margini delle buste, alla presenza di ciascun candidato e procede alla siglatura dei timbri e all'inserimento in un'urna depositata sul tavolo dei commissari.

Alle ore 11:48 l'ultimo candidato consegna il proprio elaborato, debitamente sigillato.

Alle ore 11:51, alla presenza degli ultimi due candidati consegnatari, quali testimoni delle operazioni, candidati Ferrara Valentino e Nero Vincenzo, si procede alla chiusura dell'urna, previo ulteriore rimescolamento delle buste inserite, e all'apposizione di nastro adesivo e timbri di sigillo, onde garantirne l'integrità.

In prosieguo, avendo tutti i candidati consegnato i propri elaborati, la Commissione si trasferisce presso la sede comunale per la redazione e sottoscrizione del presente verbale, incaricando il Segretario della custodia dell'urna sigillata contenente gli elaborati della seconda prova, unitamente agli atti già consegnati in data 23 luglio e della pubblicazione di tutte le tracce, specificando quella sorteggiata e somministrata ai candidati.

I componenti si aggiornano al 17 agosto, ore 9:00, presso la sede comunale, per il prosieguo delle attività, ovvero la correzione degli elaborati e attività successive.

Alle ore 12:45 vengono terminati i lavori odierni.

Del che è verbale.

La Commissione

*ing. Maurizio PERLINGIERI*

*dott.<sup>ssa</sup> Marianna MASELLA*

*ing. Giovanni SORIA*

*Il Segretario*

*dott. Vincenzo MORGILLO*

[firmato all'originale]

## Allegato A (estratto)

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Presente / Assente</b>	<b>Consegnato</b>
Apicella	Nicola	Presente	Consegnato
Borrata	Antonio	Presente	Consegnato
Buglione	Nello	Presente	Consegnato
Caldarazzo	Claudia	Presente	Consegnato
Crisci	Giovanni	Presente	Consegnato
De Lucia	Barbara	Presente	Consegnato
Ferrara	Valentino	Presente	Consegnato
Guerra	Alessandro	Assente	
Maremma	Mariangela	Assente	
Nero	Vincenzo	Presente	Consegnato
Parolisi	Pasquale	Assente	
Savinelli	Irene	Presente	Consegnato
Vigliotti	Roberto	Presente	Consegnato
Zuccaro	Fabrizio	Assente	