

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

Provincia di Caserta

4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

Prot. n° del

1 - DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E RIFERIMENTI DELL'ENTE APPALTANTE

Comune di S. MARIA A VICO

Settore: POLIZIA MUNICIPALE

Indirizzo: via Appia 381 – 81028 – Santa Maria a Vico

Tel: 0823/808313; Fax: 0823/759020

Sito Internet: www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it

2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura e posa in opera di un SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA.

3 - IMPORTO A BASE D'ASTA

Euro 50.100,00 (cinquantamila/00) IVA compresa, di cui:

- euro 43.500,00, (quarantatremilacinquecento/00) per le componenti tecnologiche del sistema di video sorveglianza
- euro 6.600,00, (seimilaseicento/00) per le forniture e le opere accessorie quali pali, plinti, armadi, scavi, posa di conduttori e ripristini per l'allaccio alla rete di alimentazione, compresi gli eventuali noli di macchine speciali.

4 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante la procedura aperta di cui agli articoli 55 e 124 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., con aggiudicazione a favore della ditta che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa e che avrà acquisito il punteggio più alto rispetto ai parametri qui di seguito riportati:

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA=punti 25;

PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE FUNZIONALI=punti 20;

VALORE TECNICO= punti 20;

QUALIFICAZIONE E REFERENZE DELLA IMPRESA=punti 15;

MANUTENZIONE IN GARANZIA=punti 10;

ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE = punti 5;

TEMPO DI ESECUZIONE=punti 5.

L'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto specifica la griglia dei criteri adottati per la valutazione delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un unico concorrente.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese ad esclusivo carico della ditta appaltatrice.

5 - LUOGO DI ESECUZIONE

Comando Polizia Municipale e siti specificatamente indicati del Comune di S. MARIA A VICO.

6 - TERMINE PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

Entro **45 giorni naturali e consecutivi** dalla firma del contratto.

7 - FINANZIAMENTO:

La fornitura è finanziata da fondi Regionali per € 15.600,00 (quindicimilaseicento/00) e con fondi del bilancio comunale per € 34.500,00 (trentaquattromilacinquecento/00). I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

8 -FORMA GIURIDICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese temporaneamente raggruppate, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

9 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

L'offerta dovrà essere presentata sotto forma di plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, nel quale dovrà essere indicata, oltre alla esatta denominazione, indirizzo, numero di codice fiscale o partita IVA della ditta concorrente, ovvero della mandataria nel caso di raggruppamento, la dicitura "OFFERTA PER PUBBLICO INCANTO RELATIVO ALLA FORNITURA E MESSA IN OPERA DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA". Tale plico, dovrà contenere tre buste distinte:

A) Una prima busta recante la dicitura "**BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

1. copia autenticata della certificazione del Sistema di Qualità dell'Impresa rilasciata secondo le norme europee UNI EN ISO 9000, emessa da Ente certificatore accreditato ai sensi della serie UNI EN 45000 e avente per oggetto attività e forniture pertinenti il presente appalto
2. attestato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di data non anteriore ai tre mesi, dal quale possa evincersi che l'attività dell'impresa è inerente le forniture e ai servizi richiesti
3. dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:
 - di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38 comma 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163
 - la totale inesistenza delle condizioni ostative di cui alla Legge 19 marzo 1990 n. 55 e s.m.i.
4. dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:
 - 4.1. la disponibilità di una stabile struttura con adeguata attrezzatura e personale addetto allo specifico settore tecnologico, entro il territorio della regione Campania
 - 4.2. l'aver realizzato un fatturato globale, negli ultimi tre esercizi, pari ad almeno 300.000 euro
 - 4.3. l'aver preso visione ed accettare incondizionatamente le indicazioni tutte del Capitolato Speciale d'Appalto
 - 4.4. l'essersi recata sul posto, avendo eseguito le opportune ricognizioni ed acquisito le necessarie informazioni circa gli elementi e le condizioni locali determinanti ai fini dell'esecuzione della fornitura e la messa in esercizio delle apparecchiature
 - 4.5. l'aver conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi
 - 4.6. il possesso dei ricambi originali per la successiva manutenzione in garanzia
 - 4.7. l'obbligarsi ad eseguire, per il prezzo indicato in offerta ed alle condizioni tutte del Capitolato Speciale d'Appalto, le forniture in opera così come previste, salvo le eventuali modifiche che l'Amministrazione appaltante ritenesse necessario o semplicemente opportuno per il miglior espletamento dell'appalto

5. documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 5% del valore stimato dell'appalto, secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di raggruppamento, le prescrizioni di cui ai punti 1), e 4) riguardano tutte le imprese, le rimanenti riguardano invece la sola capofila.

B) Una seconda busta recante la dicitura “**BUSTA N. 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA**”, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

6. Il Capitolato Speciale di Appalto, debitamente siglato in ogni pagina e firmato dal legale rappresentante della ditta (dai legali rappresentanti delle ditte in caso di raggruppamento), in segno di accettazione
7. relazione descrittiva dettagliata atta ad illustrare compiutamente le caratteristiche tecniche e le funzionalità delle forniture
8. documentazione tecnica ufficiale delle case produttrici dei prodotti offerti
9. diagramma di Gantt relativo alla pianificazione delle attività installazione, attivazione e messa in esercizio degli impianti
10. modalità e termini previsti per la manutenzione in garanzia, comunque non inferiore ai 12 mesi.

C) Una terza busta recante la dicitura “**BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA**”, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

11. l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante della ditta (dai legali rappresentanti delle ditte in caso di raggruppamento), riportante il costo complessivo, con IVA (espresso in cifre e lettere), per la consegna in esercizio delle forniture appaltate. Detto documento dovrà pure contenere la dichiarazione che l'offerta verrà mantenuta invariata per i 180 giorni successivi alla data di apertura delle buste
12. l'elenco dei prezzi unitari di tutti i componenti della fornitura.

La presentazione di offerte in difformità da quanto indicato o mancanti anche di uno solo dei sopra elencati documenti, comporterà l'automatica inappellabile esclusione dalla gara.

Per le modalità di presentazione delle attestazioni e delle dichiarazioni richieste ci si dovrà attenere a quanto previsto e prescritto dal D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione, potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'impresa decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si rammenta la responsabilità penale, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in cui s'incorre nel caso di dichiarazioni mendaci. Resta salva la facoltà, per l'Ente appaltante, dell'eventuale esclusione da gare future e l'incameramento della cauzione quale risarcimento del danno.

Entro 10 (dieci) giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria, la ditta aggiudicataria dovrà presentare le certificazioni richieste dall'Amministrazione, a pena di decadenza dalla aggiudicazione stessa.

10 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La gara, nella prima fase in forma pubblica, avrà inizio nell'ora e nel giorno stabiliti anche in assenza dei concorrenti. Il Presidente della Commissione, dichiarata aperta la gara, darà lettura dell'elenco dei plichi pervenuti. La Commissione, quindi, escluderà dalla gara i plichi eventualmente pervenuti oltre il termine indicato, ovvero non conformi alle prescrizioni del presente bando. Si procederà poi all'apertura dei plichi, e successivamente all'apertura e all'esame del contenuto della documentazione delle buste n. 1 “Documentazione Amministrativa”, procedendo all'esclusione dei concorrenti che non avranno presentato, o avranno presentato in modo difforme o incompleto, la documentazione elencata al precedente art. 9.

Con riferimento ai soli concorrenti ammessi, la Commissione provvederà, in seduta non pubblica, alla valutazione del contenuto delle buste n. 2 “Documentazione Tecnica” e, applicando i criteri di cui al già richiamato art. 12 del Capitolato Speciale di Appalto, attribuirà a ciascun concorrente i relativi punteggi.

Successivamente la Commissione, previo preavviso alle ditte concorrenti, procederà in seduta pubblica all’apertura delle buste n. 3 “Offerta Economica” e, applicando il criterio di cui alla voce “Prezzo” dell’articolo di cui sopra, attribuirà a ciascun concorrente il relativo punteggio.

Nella medesima seduta, a seguito della comparazione dei punteggi totali ottenuti dai singoli soggetti concorrenti, la Commissione procederà all’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa ed all’aggiudicazione provvisoria dell’appalto.

11- VARIANTI:

Non sono ammesse offerte in variante a quanto richiesto.

12- MODALITA’ E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte, redatte in lingua italiana, **pena l’esclusione dalla gara**, dovranno pervenire all’Ufficio Protocollo dell’Ente, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara e recare il seguente indirizzo:**

“COMUNE DI SANTA MARIA A VICO P.zza Roma – 81028 S.Maria a Vico (CE)”

Non saranno ammesse offerte pervenute per telegramma, telefax o posta elettronica.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

La gara avrà inizio alle ore 10,00 del giorno 08/09/2008 presso l’Ufficio del Comando di Polizia Municipale sito alla Via Appia n° 381 Santa Maria a Vico (CE).

13 - DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La gara sarà celebrata il giorno successivo lavorativo alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte, e precisamente **alle ore 10,00 del giorno 08/09/2008** presso l’ufficio di Polizia Municipale. Potranno presenziare all’asta i legali rappresentanti delle imprese concorrenti (della mandataria se trattasi di raggruppamento), ovvero persona da questi delegata.

14 - INFORMAZIONI:

I partecipanti potranno prendere visione e/o richiedere il Capitolato Speciale d’Appalto e altri documenti presso l’Ufficio di Polizia Municipale di Santa Maria a Vico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 oppure potranno essere visionati sul sito Internet www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it.

Altre informazioni possono essere richieste telefonando al numero 0823/808313.

Il Responsabile del procedimento è il Cap. Francesco TOCCO.

Santa Maria a Vico, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Cap. Francesco TOCCO