



**COMUNE DI SANTA MARIA A VICO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER N. 1 INCARICO di COLLABORATORE DA ASSUMERE**  
**CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME PER**  
**L'UFFICIO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.**

RENDE NOTO

Che in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 22.9.2011, questa Amministrazione, avvalendosi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, ha istituito l'ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco costituito, tra gli altri, da n. 1 collaboratore esterno, con contratto a tempo determinato part-time per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Attività e supporto alle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite al Sindaco per il perseguimento degli obiettivi fissati dall'Ente;
- Ricevimento del pubblico per appuntamenti con il Sindaco, gestione di richieste, proposte e reclami indirizzati al Sindaco, gestione della sua Agenda;
- Pubbliche relazioni con enti pubblici e privati, associazioni e cittadini;
- Rapporti con Organi Istituzionali e i singoli membri di tali organi e con la struttura comunale;

Per il posto è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1-Requisiti generali per accedere agli impieghi presso il Comune di cui al Regolamento sulla disciplina dei concorsi e delle altre procedure concorsuali previste dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- 2-Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
- 3-Cittadinanza degli Stati membri dell'Unione Europea, fatto salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994 ;
- 4-Per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare ;

5- conoscenza di nozioni di diritto pubblico con particolare riferimento agli Enti Locali;

6-Conoscenza degli applicativi Word , Excel , Power Point;

7-Conoscenza degli strumenti di navigazione ed utilizzazione della rete Internet;

8-Esperienza relativa all'espletamento di incarichi e collaborazioni presso enti pubblici;

Il collaboratore esterno entrerà a far parte dell'Ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco e sarà inquadrato nella cat. C ,con trattamento economico che sarà costituito dalla retribuzione iniziale annua lorda della Cat.C1, oltre tredicesima mensilità ed all'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto,con contratto di lavoro part-time,per n. 20 ore settimanali. Lo stesso sarà soggetto alle ritenute fiscali,previdenziali ed assistenziali così come per legge.

Il collaboratore così inquadrato dovrà svolgere le mansioni sopra indicate e quelle di cui all'art.4 del disciplinare di funzionamento di cui all'allegato della precitata delibera di G.C. n.148/2011.

Il rapporto contrattuale avrà la durata, di mesi 12(dodici) rinnovabili tacitamente e comunque non oltre la durata del mandato amministrativo dell'Organo Politico. Tuttavia, ove il livello dei risultati conseguiti risulti inadeguato rispetto ai programmi ed agli obiettivi prefissati, alla correttezza amministrativa ed efficacia della gestione, il Sindaco può disporre la revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del rapporto anche prima della sua scadenza.

### **Presentazione della domanda- termine**

Gli interessati dovranno rivolgere apposita domanda in carta libera all'Ufficio Protocollo, con indicazione completa delle generalità, della residenza e del domicilio al quale dovranno essere inviate le comunicazioni e nella quale dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti sopra indicati.

Alla domanda dovrà essere altresì **obbligatoriamente allegato, pena la sua nullità, un dettagliato curriculum professionale** nel quale dovrà essere riportato:

- a) le esperienze professionali maturate negli Enti Locali e/o ditte private con la descrizione analitica delle mansioni svolte;
- b) quant'altro sarà ritenuto utile dal candidato al fine di consentire una migliore valutazione delle attitudini professionali possedute.

La domanda **dovrà pervenire** al Comune di Santa Maria a Vico – Piazza Roma, **entro e non oltre 15 gg. dalla data di pubblicazione riportata sul presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune.**

**Criteri di selezione.**

L'Ammissibilità delle domande e i curricula saranno valutati dal Sindaco con l'ausilio del Responsabile del Settore Affari Generali, preposto a valutare la corrispondenza delle domande al disposto del presente bando.

Il Sindaco, successivamente, procederà, dopo l'esame delle domande, ad un colloquio attitudinale che dovrà accertare il grado di conoscenza dei requisiti previsti dal bando ai punti : 5,6,7,8 .

La selezione operata dal Sindaco non costituisce in alcun caso graduatoria trattandosi di incarico conferito " intuitu personae ".

La stipula del contratto avverrà con le modalità stabilite dalle disposizioni di legge vigenti.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione.

Santa Maria a Vico ,30.09.2011

IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG.

Rosa Di Marzo